

## Aanvraagformulier

### vaststelling eenmalige of incidentele subsidie

Lopend dossier Key2Subsidies

- Indienen binnen 3 maanden na afloop van de activiteit/het project
- Vragen? Neem gerust contact op met Domein Sociaal/Subsidies via telefoonnummer 0413 28 19 11 of e-mailadres [admoSD@gemeentemaashorst.nl](mailto:admoSD@gemeentemaashorst.nl)

**Project/Activiteit** :

**Uitvoeringsperiode** :

**Zaaknummer (zie verlenings-  
beschikking bij ons kenmerk)** :

#### Contact-/organisatiegegevens

Naam organisatie :

Correspondentieadres :

Postcode en woonplaats :

Telefoonnummer :

Kamer van Koophandel nr. :

Naam contactpersoon :

E-mailadres :

IBAN bankrekeningnummer :

ten name van :

Ter onderbouwing van deze aanvraag voeg je bij:

- een inhoudelijk verslag
- een financieel verslag
- een accountantsverklaring (alleen voor subsidiebedragen boven € 50.000 of als het is afgesproken, zie subsidiebeschikking)
- eventuele toelichting/opmerkingen:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

**Ondertekening**

**Ondergetekende verklaart naar waarheid te hebben ingevuld namens het bestuur:**

Naam : .....

Functie : .....

Datum : .....

Handtekening : .....

---

Stuur het aanvraagformulier met handtekening en bijlage(n) naar:

Gemeente Maashorst  
Afdeling Domein Sociaal / Subsidies  
Postbus 83  
5400 AB UDEN

of

mail het naar [admoSD@gemeentemaashorst.nl](mailto:admoSD@gemeentemaashorst.nl).

S.v.p. aanvraagformulier, activiteitenplan, begroting en eventuele andere bijlagen ieder als apart document bij je e-mail voegen.

Wij nemen alleen complete aanvragen in behandeling.