

51. Re Eerste RIB noodopvang asielzoekers	3
52. RIB noodopvang asielzoekers	6
53. Raadsinformatiebrief asielopvang_22082023	7
54. RE agenda Poho Migratieopgaven 24-08-2023	10
55. 20230823 Memo Demonstratie bij van der Valk	12
56. RE Lijst ondernemers rondom Van der Valk	14
57. BD artikel	16
58. Inventarisatie documenten Woo-verzoeken AZC Maashorst	17
59. Informatiedocument derden	19
60. Raadsvragen en communicatie tweede RIB	23
61. Agenda Poho Migratieopgaven 31-08-2023	24
62. Agenda Poho Migratieopgaven 31-08-2023	25
63. 20230830 Memo Personele versterking team Veiligheid i.v.m. migratieopgave	27
64. bezwaar hotel van de Valk	30
65. Communicatie tijdlijn asielopvang-versie 300823	33
66. Schriftelijke vragen Forum voor Democratie over AZC	35
67. Schriftelijke vragen UdenPlusLanderd over AZC	39
68. nazending Agenda Poho Migratieopgaven 31-08-2023	44
69. Opzet informatiebijeenkomst direct omwonenden asielopvang Van der Valk Hotel	46
70. RE Contact 56121-2023 op naam gezet	48
71. FW CA en RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk	50
72. FW Vragen	52
73. FW RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk	54
74. 20230905 CA vervolprocedures asielopvang Van der Valk	56
75. 20230905 RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk	59
76. Inventarisatie documenten Woo-verzoek	63
77. FW Bevestiging Gemeente Uden	64
78. UDE-GF14062	65

79. Info Asielopvang _____	68
81. Brief direct aanwonenden-belanghebbenden locatie_06092023 _____	70
82. FW contactpersonen Gebiedsplatformen _____	71
83. agenda opstellen omwonendenoverleg 139 - deadline 7 september ____	73
84. Notulen omwonendenoverleg 21-08-2023 _____	74
85. FW Uitwerking kaartjes _____	75
86. RE Vragen _____	76
87. Re Inventarisatie documenten Woo-verzoek _____	79
88. Uitnodiging informatiebijeenkomst 18 september _____	81
89. RE Uitnodiging informatiebijeenkomst 18 september _____	82
90. FW Nummer 3 opzet bijeenkomst _____	85
91. FW CA en RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk _____	88
92. FW Beantwoording schriftelijke vragen FvD en UPL _____	90
93. FW Analyse kaartjes informatiebijeenkomst _____	92
94. Agenda omwonendenoverleg asielovang vdValk_13092023 _____	95
95. Agenda Poho Migratieopgaven 07-09-2023 _____	96
96. FW Aangepaste CA en RIB Vervolgprocedures noodopvang Van der Valk _____	97
97. 20230907 CA vervolprocedures noodopvang Van der Valk _____	98
98. FW Aangepaste CA en RIB Vervolgprocedures noodopvang Van der Valk _____	101
99. Voorlopig 2e informatiebijeenkomst asielopvang Van der Valk _____	103
100. bevestiging aanmelding omwonendenoverleg 13 september _____	104

From: "Jeroen van den Heuvel"
Sent: Tue, 22 Aug 2023 18:13:27 +0200
To: "José van Aaken" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "Rianne Donders" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "Gijs Van Heeswijk" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "Franko Van Lankvelt" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "Harold van den Broek" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "Ramona Sour" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: Re: Eerste RIB noodopvang asielzoekers

Dag allen,

Ik kan me vinden in de suggesties van Gijs. En ben verder akkoord.

Wat mogelijk wel vragen oproept is het benoemen van die verdeelsleutel in de veiligheidsregio. Het zou bij mij meteen vervolgvragen oproepen: hoe is dat dan geregeld.

Groet, Jeroen

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: Jose van Aaken <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: 5.1.2.e 22, 2023 4:27:32 PM

Aan: Rianne Donders <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Gijs Van Heeswijk <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Harold van den Broek <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Jeroen van den Heuvel <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Ramona Sour <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: Eerste RIB noodopvang asielzoekers

Even nog met Rianne gebeld: na aanleiding hiervan is de urgentie (krantenartikel morgen) mij duidelijk (in Engeland en Friesland wordt niet gesproken over de noodopvang in Uden 😊). Afsproken dat de RIB als college akkoord is vandaag naar raad gaat en er bij de college agenda van vandaag een agendapunt wordt toegevoegd. Groet José

Van: Rianne Donders <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: dinsdag 22 augustus 2023 16:33

Aan: Jose van Aaken <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Gijs Van Heeswijk <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Harold van den Broek <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Jeroen van den Heuvel <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Ramona Sour <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Re: Eerste RIB noodopvang asielzoekers

Ha Jose,

We hebben in het Poho juist wel overwogen om driewekelijks te rapporteren (wat we kunnen en dat kan ook niks zijn) om een regelmaat te hebben en een duidelijk verwachtingspatroon waar wij ons aan houden. De schouw wil ik juist niet toevoegen maar achteraf melden omdat we willen voorkomen dat er gedemonstreerd gaat worden of de pers er op af komt of onze medewerkers lastig gevallen worden. Daar zijn al medewerkers die zich daar over uitspreken. We hebben dit gisteren zo ook met de omwonenden afgesproken en die hadden daar alle begrip voor. Over drie weken kunnen we het in de volgende brief dus melden.

Ik wil heel graag dat de brief vandaag de deur uitgaat. Morgen verschijnt een interview met mij en ik wil voorkomen dat we gedoe krijgen als " er staat meer in de krant dan wij weten als raad".

Zo was het ook bedoeld vandaag. Kunnen we achteraf het Collegestuk nog toevoegen aan de agenda?

Ik voel de urgentie juist heel erg. Het beeld van " we horen niks" is vrij hardnekkig. Kan me voorstellen dat het voor jou ander is, maar de afgelopen twee weken waren intensief op dit thema. Dus ik hoop op steun!

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: Jose van Aaken <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: 22, 2023 4:05:39 PM

Aan: 5.1.2.e [redacted] <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Rianne Donders <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Gijs Van Heeswijk <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Harold van den Broek <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Jeroen van den Heuvel <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Ramona Sour <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e [redacted] <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: Eerste RIB noodopvang asielzoekers

Nu met bijlage

Van: Jose van Aaken <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: dinsdag 22 augustus 2023 16:05

Aan: 5.1.2.e [redacted] <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Rianne Donders <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Gijs Van Heeswijk <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Harold van den Broek <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Jeroen van den Heuvel <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Ramona Sour <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e [redacted] <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: Eerste RIB noodopvang asielzoekers

5.1.2.e [redacted] in het stuk heb ik een paar aanpassingen aangebracht. De belangrijkste punten:

- Ik zou geen toezegging doen om iedere drie weken een stand van zaken te sturen. Dan zitten we daaraan vast en afhankelijk van of het nodig is moet de raad geïnformeerd worden.
- Volgens mij hebben we vanochtend afgesproken om het proces met de rol van de raad (en het college) toe te voegen, zodat het logisch is dat het stuk ook geagendeerd wordt tijdens de commissie van 14 september.
- Ik zou ook de schouw toevoegen; laat zien dat we samen met de direct omwonenden de knelpunten oppakken.
- Als deze RIB deze week nog verstuurd wordt dan ook graag een collegevoorstel maken, zodat we de stukken op de juiste manier in het dossier kunnen zetten. Wat mij betreft kan het stuk ook volgende week op de college agenda komen en dan dinsdag 29 augustus naar de raad sturen. Ik zie de plotselinge urgentie niet.

Tot zover.

Groet José

Van: 5.1.2.e [redacted] <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: dinsdag 22 augustus 2023 15:05

Aan: Rianne Donders <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Gijs Van Heeswijk <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Harold van den Broek <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Jeroen van den Heuvel <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Ramona Sour <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>; Jose van Aaken <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e [redacted] <5.1.2.e [redacted]@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Eerste RIB noodopvang asielzoekers

Beste collegeleden,

Hierbij de concept RIB noodopvang asielzoekers. Via deze schriftelijke ronde hoor ik graag of er nog aanvullingen/wijzigingen zijn op deze concept RIB. Ik hoop dat het lukt om snel te reageren, zodat deze vanmiddag nog verstuurd kan worden. Alvast dank.

Hartelijke groet,

5.1.2.e [redacted]

5.1.2.e [redacted]



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer.

From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 22 Aug 2023 19:41:28 +0200
To: "Henske Gloudemans" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: RIB noodopvang asielzoekers
Attachments: Raadsinformatiebrief asielopvang_22082023.pdf

Dag Henske,

Hierbij zoals aangekondigd de RIB noodopvang asielzoekers. Kun jij deze zoals besproken vandaag nog delen met de raad? Dank alvast!

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer.

Raadsinformatiebrieven

Onderwerp: voortgangsbericht voorbereiding noodopvang asielzoekers

Geachte leden van de gemeenteraad,

Om de gemeenteraad zo goed mogelijk op de hoogte te houden van de voortgang en ontwikkelingen m.b.t. de voorbereiding van de noodopvang voor asielzoekers in het Van der Valk Hotel, informeren we u de komende tijd met enige regelmaat via raadsinformatiebrieven over de voortgang. Zo ontvangt u vanaf vandaag eens in de drie weken een RIB (of tussentijds als de situatie daartoe aanleiding geeft).

Opgave Maashorst

Het is een bekend feit dat we in ons land een uitdaging rond de opvang van asielzoekers hebben. Het COA, de organisatie die namens het Rijk de opvang organiseert, is dringend op zoek naar extra locaties voor noodopvang. Daarom deed de (inmiddels demissionair) staatssecretaris vorig jaar een oproep aan gemeenten om extra opvanglocaties te realiseren. Die oproep is inmiddels vertaald naar een opgave per veiligheidsregio.

Het Van der Valk-concern heeft, in de lijn van de oproep van het Rijk, daarop aan het COA zijn hotel in Uden aangeboden als tijdelijke opvanglocatie. In december vorig jaar heeft de eigenaar daarover vertrouwelijk een sonderende vraag gesteld aan het college. Daarop heeft het college een positieve grondhouding aangenomen en zijn de gesprekken tussen COA en Van der Valk gestart. Het COA heeft de gemeente vervolgens op 30 juni 2023 per brief gevraagd om medewerking aan deze vorm van noodopvang. Het college heeft daarop een positieve grondhouding onder voorwaarden uitgesproken: onder voorwaarden van vastlegging van werkafspraken met het COA in de vorm van een bestuursovereenkomst en vastlegging van afspraken met het hotel Van der Valk over voortzetting van het hotel na 3 jaar.

Wij merken dat er in de volksmond veelal wordt gesproken over (de komst van) een AZC in Uden. Hiervan is geenszins sprake. Een AZC heeft namelijk in de basis een permanent karakter binnen een gemeente. In dit geval wordt er tijdelijke noodopvang gerealiseerd in hotel van der Valk voor een maximale periode van drie jaar.

Waar staan we nu?

Terugkijkend op het proces rond de noodopvang in het Van der Valkhotel onderscheiden we tot nu toe de volgende stappen:

30 juni	Ontvangst brief COA met verzoek om medewerking aan realisatie van een tijdelijke opvanglocatie voor max. 300 asielzoekers gedurende max. 3 jaren in het Van der Valk-hotel in Uden.
04 juli	Het college spreekt zich positief uit in reactie op het verzoek van het COA onder de voorwaarden van uitwerking en vastlegging van afspraken met zowel het COA (bestuursovereenkomst) als het Van der Valk-hotel (voortzetting van de hotelfunctie na afloop van de opvangperiode).

	Het college informeert uw fractievoorzitters en nodigt de raad uit voor een extra bijeenkomst
06 juli	Extra besloten raadsbijeenkomst
07 juli	Omwonenden worden geïnformeerd per brief
	Overige inwoners worden geïnformeerd via de pers
10 juli	Eerste bijeenkomst voor direct aanwonenden
21 augustus	Eerste omwonendenoverleg met direct omwonenden die zich hiervoor hebben aangemeld

Na de eerste bijeenkomst voor direct aanwonenden op 10 juli begon kort daarna het zomerreces. Sindsdien wordt achter de schermen doorgewerkt aan de bovengenoemde uitwerking van nadere afspraken met zowel het COA als het Van der Valkhotel, evenals aan de inrichting van het besluitvormingsproces. Over de voortgang informeren we u zoals hierboven aangegeven de komende tijd periodiek via raadsinformatiebrieven.

We vragen u met klem om de migratieopgave van Maashorst in het algemeen en de voorgenomen noodopvang in het bijzonder te agenderen als agendapunt in uw commissievergadering S&B op 14 september aanstaande.

Contact met omgeving

We zijn ons er terdege van bewust dat het onderwerp asielopvang vragen en zorgen oproept. De bijeenkomst op 10 juli met omwonenden heeft dat, naast demonstraties, mails en andere uitingen, bevestigd.

De meeste reacties van omwonenden gaan over de veiligheid rond de asielopvang of het zijn uitingen van ongenoegen over (volgens betrokkenen) niet nagekomen toezeggingen uit het verleden. Waar het gaat om specifieke zorgen rond de noodopvang van asielzoekers in het hotel hebben we een **omwonendenoverleg** ingericht, bestaande uit twaalf direct omwonenden die zich hiervoor tijdens of na de eerste bijeenkomst op 10 juli hebben aangemeld. Het doel van dit overleg is om omwonenden te informeren over de voortgang én om voeling te houden met de omwonenden en aandachtspunten die spelen of gaan spelen in de omgeving van de opvang. De twaalf deelnemers zijn uitgenodigd en de eerste bijeenkomst heeft begin deze week plaatsgevonden. Wij hebben dit als een prettig gesprek ervaren.

We zijn voornemens om medio september een tweede **omwonendenbijeenkomst** te organiseren voor de groep direct aanwonenden (als vervolg op de bijeenkomst van 10 juli), om terug te geven hoe we omgaan met de vragen, aandachtspunten en zorgen die de aanwezigen op 10 juli hebben ingebracht. Een uitnodiging hiervoor gaat binnenkort de deur uit. U ontvangt, als raadslid, separaat een uitnodiging om hierbij aanwezig te zijn als toehoorder.

Vlak voor de start van de opvang zal het COA twee **open dagen** organiseren om inwoners te laten zien hoe de opvang eruit komt te zien. Daarbij is uiteraard ook ruimte om vragen te stellen en zorgen te delen. Zodra de data definitief zijn vastgesteld, ontvangt u ook daarvoor een uitnodiging. Om ook de ondernemers, het onderwijs, en de zorg in het gebied aangesloten te houden, bereiden we separaat **overleggen** voor om hen te informeren en bij te praten samen met het COA.

Tot zover deze eerste raadsinformatiebrief. We zullen u in volgende raadsinformatiebrieven meer inhoudelijk informeren over de voortgang van bovengenoemde onderdelen. En in de volgende RIB zullen we ook een toelichting geven op de rolverdeling van college en raad in dit proces.

Vriendelijke groet,

College van B&W

Uden, 22 augustus 2023

Burgemeester en wethouders van Maashorst

de secretaris,

de burgemeester,

Signed By: **5.1.2.e** @gemeentemaashorst.nl
22/08/2023 19:30:58 CEST
ID: de426bc1-41dc-4c7a-bfec-26a67a809f9e
Auth: SMS,Consent



J.A.G.M. van Aaken

Signed By: **5.1.2.e** @gemeentemaashorst.nl
22/08/2023 19:32:52 CEST
ID: de426bc1-41dc-4c7a-bfec-26a67a809f9e
Auth: SMS,Consent



M.J.D. Donders-de Leest (wnd.)

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 24 Aug 2023 09:11:00 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e"
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>;
"5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "Rianne Donders"
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "José van Aaken" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e"
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "Franko Van Lankvelt"
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e"
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: RE: agenda Poho Migratieopgaven 24-08-2023
Attachments: 20230823 Memo Demonstratie bij van der Valk.docx

Goedemorgen,
Bij dezen de memo over de demonstraties bij van de Valk.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e / 06- 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag t/m vrijdag

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: woensdag 23 augustus 2023 13:53

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e
5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Rianne Donders <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Jose van
Aaken <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: agenda Poho Migratieopgaven 24-08-2023

Beste allemaal,

Bijgevoegd de agenda voor het Poho Migratieopgaven op 24 augustus. Eventuele bijlagen zullen nog worden nagezonden.

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst 

Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: Maandag, dinsdagochtend, woensdag en donderdag

MEMO

Aan: Wnd. Burgemeester Rianne Donders- de Leest
Van: 5.1.2.e
Datum: 23 augustus 2023
Betreft: Onaangekondigde demonstraties bij hotel van der Valk

Inhoud memo:

Inleiding:

N.a.v. het voornemen voor de opvang van (vooralsnog) maximaal 300 vluchtelingen in het van der Valk hotel zien we toenemend ongenoegen bij een kleine groep inwoners. Er hebben al een aantal onaangekondigde demonstraties plaatsgevonden met name op het terrein van hotel van der Valk.

Uitgangspunten

Rekening houdend met het (grond-)recht op demonstratie / betoging hebben we de volgende uitgangspunten vastgesteld:

- 1) Van der Valk is zelf verantwoordelijk voor de veiligheid op het eigen terrein en in het eigen hotel. We adviseren van der Valk daarom om een beveiligingsbedrijf in te schakelen.
- 2) In het geval van openbare orde problemen rondom de demonstraties kan van der Valk contact opnemen met de politie.
- 3) Buiten de poort van van der Valk is de gemeente samen met de politie verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid. We hebben eerder tolerantiegrenzen (zoals hieronder beschreven) met elkaar vastgesteld op basis hiervan zal de politie ingrijpen.
- 4) Bij aangekondigde demonstraties en bijzondere bijeenkomsten zet de gemeente BOA's in.

Tolerantiegrenzen

De politie treedt in ieder geval op als er sprake is van:

- 1) blokkades van doorgaande routes, vitale knooppunten, overheidsgebouwen, bedrijven en instellingen;
- 2) direct gevaar voor personen en/of goederen;
- 3) een dreigende confrontaties tussen de demonstranten en andere groepen mensen;
- 4) het door aard, omvang of tijdsduur van de actie op onaanvaardbare wijze schade toebrengen aan derden;
- 5) fysiek of verbaal de werkzaamheden van de hulpdiensten belemmeren of verstoren;
- 6) dreigen met geweld en/of gebruiken van geweld tegen de hulpdiensten en/of derden;
- 7) het persoonlijk beledigen van politiepersoneel en/of hulpdiensten;
- 8) het gooien van voorwerpen zoals brandbommen, stenen, hout, verf etc.;
- 9) overtredingen van de Wet Wapens en Munitie;
- 10) discriminatoire uitspraken, -geschriften of -afbeeldingen of racistische leuzen;

- 11) (mondeling of bij geschrift) aanzetten tot haat of discriminatie van mensen (art.137d SR);
- 12) belediging;
- 13) het in brand steken van voorwerpen en overige verbrandingen;
- 14) anderszins aanzetten tot geweld tegen personen of goederen;
- 15) meevoeren van voorwerpen geschikt om te worden gebruikt bij wanordelijkheden zoals een ketting, knuppel en beschermende middelen;
- 16) meevoeren van voorwerpen die kennelijk het doel hebben het politieoptreden of de inzet van hulpdiensten te hinderen;

Voorgestelde werkwijze

Aangezien de demonstraties weliswaar vervelend zijn voor van der Valk zijn ze in het kader van de openbare orde nog zeer beheersbaar. De ondernemers moet zelf voorkomen dat mensen zijn pand betreden maar wij adviseren om de demonstranten wel een vaste plek op het parkeerterrein te geven waar ze kunnen demonstreren. Op dit moment zijn de demonstraties namelijk van zo'n aard dat ze geen vernielingen aanrichten of andere zaken tegen onze tolerantiegrenzen doen. Als de ondernemer de demonstraties van zijn terrein laat verwijderen dan is de kans groot dat de demonstraties op de openbare weg voor het hotel zullen plaatsvinden en gevaarlijke situaties gaan opleveren. Daar is de inzet van de politie en de BOA's niet op berekend.

We stellen daarom voor een werkgroep te formeren met een adviseur Veiligheid, een jurist Veiligheid en de eventuele beveiliging van van der Valk om de vinger aan de pols te houden. Mochten de demonstraties grimmiger worden of onze tolerantiegrenzen overschrijden dan kan de werkgroep kijken welke bestuursrechtelijke en privaatrechtelijke middelen we kunnen inzetten en het bestuur hierover informeren. Denk hierbij aan een pand- of gebiedsverbod, een meldplicht, last onder dwangsom, etc. De werkgroep betreft ook de politie bij de voornemens.

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 24 Aug 2023 17:16:47 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e"
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e"
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: RE: Lijst ondernemers rondom Van der Valk

Hoi 5.1.2.e

Ik heb deze lijst samen met 5.1.2.e 2 weken aangevuld.
Toen was hij compleet volgens het gebied dat omcirkeld was.

Heb je verder nog vragen hoor ik het graag,

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e
5.1.2.e



Gemeente Maashorst T 0413 - 5.1.2.e / 06- 5.1.2.e 5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen.
Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Verzonden: donderdag 24 augustus 2023 14:19
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Onderwerp: Lijst ondernemers rondom Van der Valk

Hoi 5.1.2.e

Onlangs heeft 5.1.2.e jou/jullie gevraagd naar een lijst met ondernemers in de omgeving en omliggende wijken van het Van der Valk Hotel en de looproutes naar supermarkten etc, al dan niet in afstemming met 5.1.2.e en 5.1.2.e Doel van de lijst is een soort klankbordgroep met ondernemers te gaan vormen.

Kunnen jullie mij informeren over de stand van zaken? En over wanneer we die lijst kunnen verwachten, aub?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer

From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 29 Aug 2023 17:07:09 +0200
To: "Nathan Gradisen" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: BD artikel

<https://www.bd.nl/maashorst/maashorst-is-met-stil-verdriet-weer-op-zoek-naar-de-beste-burgemeester~a803ba05/>

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar [gemeentemaashorst.nl/proclaimer](https://www.gemeentemaashorst.nl/proclaimer).

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@eiffel.nl>
Sent: Wed, 30 Aug 2023 09:50:29 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@eiffel.nl>
Subject: Inventarisatie documenten Woo-verzoeken AZC Maashorst
Attachments: Informatiedocument derden.pdf

Beste,

De gemeente Maashorst heeft 4 verzoeken ontvangen op basis van de Wet open overheid (Woo). Eiffel is ingeschakeld om de gemeente te ondersteunen bij de afhandeling van de Woo-verzoeken.

We hebben vernomen dat je betrokken bent bij het onderwerp van de verzoeken.

De Woo-verzoeken zien allemaal op de inzet van het Van der Valk Hotel als AZC-locatie. Deze zullen we dan ook gezamenlijk behandelen. We hebben begrepen dat jij betrokken bent bij dit dossier. We willen je daarom vragen alle documenten aan te leveren die betrekking hebben op:

- *Communicatie omtrent het AZC Maashorst*

Dit omvat alle vormen van schriftelijke communicatie, inclusief maar niet beperkt tot e-mails, brieven, telefoonberichten, faxberichten, memo's, en verslagen. Daarnaast gaat het om correspondentie met alle betrokken partijen. Hierbij kan je denken aan communicatie met (medewerkers van) de gemeente Maashorst, COA, Van der Valk Hotel, scholen, bouwondernemingen/aannemers, taxateurs, etc.

Onder deze communicatie vallen ook onderstaande punten waar specifiek om wordt verzocht:

- *Het besluit van de [Collegevergadering Maashorst van 4 juli 2023](#)*

Het besluit waarin is besloten om uit te spreken dat het college wil meewerken aan het verzoek van het COA met betrekking tot de realisatie van een tijdelijke opvanglocatie in het Van der Valk Hotel Uden-Veghel, alsmede de onderliggende stukken van het besluit.

- *Het verzoek van het COA m.b.t. realisatie van een tijdelijke opvanglocatie*

Het verzoek van het COA met betrekking tot de realisatie van een tijdelijke opvanglocatie van het COA in het Van der Valk Hotel Uden-Veghel, alsmede de stukken waarmee Van der Valk Hotel en het COA hun aanvraag hebben ingediend.

- *Juridische documenten*

Alle contracten, overeenkomsten, en bijbehorende onderhandelingsdocumenten. Specifiek ook de getekende overeenkomst tussen het COA en Van der Valk Hotel Uden-Veghel, zoals bedoeld in punt 2.a. van de [vastgestelde openbare besluitenlijst van de Collegevergadering Maashorst van 4 juli 2023](#).

- *De inhoudelijke afspraken* tussen het COA en de gemeente Maashorst, vastgelegd in een bestuursovereenkomst en bijbehorende werkafspraken. Zoals bedoeld in punt 2.b. van de [vastgestelde openbare besluitenlijst van de Collegevergadering Maashorst van 4 juli 2023](#).

- *Vergaderdocumenten*

Notulen, agenda's, presentaties, en ondersteunend materiaal van alle vergaderingen waarbij deze kwestie werd besproken.

- *Beoordelingen en Analyses*

Alle interne en externe rapporten, studies, analyses, en beoordelingen met betrekking tot de tijdelijke opvang.

- *Klachten en Bezwaren*

Elk document met betrekking op klachten, bezwaren, en de daaruit voortvloeiende correspondentie.

Om bovengenoemde documenten gemakkelijk te vinden kan je bijvoorbeeld zoeken op de term 'AZC' of 'COA' in je mailbox, appjes, bestanden, etc.

De documenten stuur je uiterlijk 4 september 2023 via een beveiligde mail (Zivver) naar [5.1.2.e@eiffel.nl](#).

Deze documenten dien je binnen een week aan te leveren.

De Woo kent een strak regime met termijnen. Daarom dien je binnen een week de gevraagde documenten aan te leveren.

Wij zullen de documenten beoordelen.

Wij maken gebruik van software waardoor wij snel de documenten kunnen anonimiseren. We maken zwart wat niet geschikt is voor openbaring en we plaatsen buiten reikwijdte wat niet onder het verzoek valt. Wij beoordelen ieder document apart of het onder het verzoek valt en wat er zwart gemaakt dient te worden.

Wij zijn verplicht om de documenten openbaar te maken.

Gemeentes zijn op basis van de wet (Woo) verplicht om de documenten openbaar te maken, ook wanneer je dat eigenlijk liever niet wilt. Enkel wanneer een uitzonderingsgrond van toepassing is (artikel 5.1 en artikel 5.2 van de Woo) maken wij de informatie niet openbaar. Wij beoordelen ieder document afzonderlijk voor openbaarmaking.

We houden je betrokken in het proces.

Voordat we de documenten openbaar maken, vragen we jou om een interne zienswijze. Dit houdt in dat je de mogelijkheid krijgt om te beoordelen hoe wij de documenten geanonimiseerd hebben en daarover je mening geven. Op basis van de uitzonderingsgronden uit de Woo zullen we de documenten daarna herbeoordelen.

Vragen?

In de bijlage kun je uitgebreidere informatie vinden over de Woo. Je kunt ons ook altijd bellen of mailen met vragen. Wij zijn bereikbaar op:

5.1.2.e @eiffel.nl, 06 5.1.2.e (5.1.2.e) en 5.1.2.e @eiffel.nl, 06 5.1.2.e (5.1.2.e).

Nog een fijne dag toegewenst.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

Meander 1061, 6825 MJ Arnhem

M: 06- 5.1.2.e | T: 088 5.1.2.e

5.1.2.e @eiffel.nl | www.eiffel.nl



Veel gestelde vragen

Wat is het doel van de Woo?

Om de (semi)overheid transparanter te maken. Door onder andere meer inzage te bieden in het handelen van de overheid middels een Woo-verzoek.

Mag iedereen een Woo-verzoek indienen?

Ja, dat mag. Er is geen reden voor nodig. Wel moet het verzoek gaan over een bestuurlijke aangelegenheid. Een andere voorwaarde is dat de informatie in documenten is neergelegd. Onder documenten wordt o.a. verstaan: e-mails, agenda's, verslagen, notulen, telefoonnotities en correspondentie.

Wie is de Woo-verzoeker?

Zoals gezegd mag iedereen een Woo-verzoek indienen en hoeft diegene er ook geen belang bij te stellen. Het is dan ook van ondergeschikt belang wie de verzoeker is. Daarnaast wordt, om redenen van privacy, de naam van de verzoeker eveneens niet bekend gemaakt.

Wordt alles openbaar gemaakt?

Een verzoek betekent niet dat de inhoud van alle documenten automatisch openbaar wordt gemaakt. We moeten beoordelen of bepaalde informatie moet worden weggelakt. Dit doen we aan de hand van artikel 5.1 en artikel 5.2 van de Woo. In deze artikelen zijn de zogenoemde uitzonderingen opgesomd. U kunt de tekst van de artikelen nalezen onderaan in dit document (Bijlage A).

Welke uitzonderingen van de Woo worden vaak toegepast?

- Artikel 5.1 lid 1 sub c

Vertrouwelijke bedrijfs- en fabricagegegevens, zoals informatie over leveranciers, tarieven en strategieën van het productieproces.

- Artikel 5.1 lid 1 sub d

Bijzondere persoonsgegevens, zoals informatie over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, gezondheid, seksuele geaardheid en politieke gezindheid.

- Artikel 5.1 lid 2 sub e

(In)direct identificerende persoonsgegevens, zoals namen, telefoonnummers, e-mailadressen en geboortedata.

Wanneer krijgt u een verzoek om zienswijze?

Als u betrokken bent bij documenten die onder het Woo-verzoek vallen, bent u een zogenaamde derde-belanghebbende bij het Woo-verzoek. Belanghebbenden die naar verwachtingen bedenkingen zullen hebben tegen de openbaarmaking, moeten in de gelegenheid worden gesteld hun zienswijze naar voren te brengen.

Als u een verzoek om zienswijze heeft ontvangen, betekent dit overigens niet automatisch dat het Woo-verzoek alleen ziet op documenten die van u en/of uw organisatie afkomstig zijn. Het kan voorkomen dat er meerdere derde-belanghebbenden zijn. In dat geval mogen zij allemaal hun zienswijze geven.

Wat gebeurt er met uw zienswijze?

Bij het beoordelen van de documenten houden wij rekening met uw zienswijze. Als we informatie toch openbaar maken, en daarmee afwijken van uw zienswijze, zullen we dit in het besluit motiveren.

Wanneer ontvangt u een afschrift van het besluit?

Nadat wij de documenten hebben beoordeeld, zal het besluit worden opgesteld. Wanneer u een afschrift ontvangt, is van meerdere factoren afhankelijk. Een exacte datum kunnen wij u dan ook niet geven.

Hoe kan ik voorkomen dat er informatie openbaar wordt gemaakt?

Zodra het besluit is genomen, ontvangt u hiervan een kopie en het gelakte document. Indien u het niet eens bent met de wijze waarop er is gelakt, kunt u binnen twee weken na de datum van het besluit een bezwaarschrift indienen en een voorlopige voorziening aanvragen bij de rechtbank om openbaarmaking te voorkomen. In de begeleidende passage bij het besluit wordt uitgelegd hoe u dit kunt doen.

Hoe wordt de informatie openbaar voor een ieder?

Het besluit en de openbaar te maken stukken zullen op de [website van Gemeente Maashorst](#) worden geplaatst.

Bijlage A

HOOFDSTUK 5. UITZONDERINGEN

Artikel 5.1 Uitzonderingen

1. Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:

- a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
- b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
- c. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 2 van hoofdstuk 2 van de Wet bescherming persoonsgegevens, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.

2. Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:

- a. de betrekkingen van Nederland met andere landen en staten en met internationale organisaties;
- b. de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieu-informatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
- c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
- d. de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
- e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer, tenzij de betrokken persoon instemt met openbaarmaking;
- f. bedrijfs- en fabricagegegevens die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld, alsmede andere concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
- g. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
- h. de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage.

3. Indien een verzoek tot openbaarmaking op een van de in het tweede lid genoemde gronden wordt afgewezen, bevat het besluit hiervoor een uitdrukkelijke motivering.

4. Openbaarmaking kan tijdelijk achterwege blijven, indien het belang van de geadresseerde van de informatie om als eerste kennis te nemen van de informatie dit kennelijk vereist. Het bestuursorgaan doet mededeling aan de verzoeker van de termijn waarbinnen de openbaarmaking alsnog zal geschieden.

5. In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.

Artikel 5.2 Persoonlijke beleidsopvattingen

1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.

2. Het bestuursorgaan kan over persoonlijke beleidsopvattingen met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.

3. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 30 Aug 2023 16:49:41 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: Raadvragen en communicatie tweede RIB

Dag 5.1.2.e

Ik zag de beantwoording van de raadvragen terugkomen in de collegestukken. Ik zou daar graag advies op geven, want de (beknopte) antwoorden roepen nu vooral extra vragen op en ze zijn ook erg defensief. Terwijl wij volgens mee al meer info/inzicht over het vervolgproces kunnen geven, ook verwijzend naar de RIB die er aan komt over de rolverdeling tussen college en raad. Er is behoefte aan een duidelijk overzicht van de stappen in het vervolgproces en wie er wanneer aan zet is.

5.1.2.e zou dit meenemen in de tweede RIB en hiermee kunnen we dan ook een goede voorbereiding doen op de vervolgvragen (die er vast komen).

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer.

Agenda Poho Migratieopgaven

Datum: 31 augustus

Aanvang: 12.30 uur

Locatie: C.00.11

1. Bestuurlijk overleg gezondheidszorg d.d. 13 september

Betreffende dit agendapunt is Ramona Sour uitgenodigd voor het Poho. Het gaat om een brede groep genodigden van diverse (directie)niveaus. Te bespreken:

- Doel van het overleg?
- Beoogde resultaten van het overleg?

2. Veiligheid (5.1.2.e)

- Informeel aangekondigde demonstratie v.d Valk 9 september
- Openbare Raadsvergadering 31/8
- Inrichten veiligheidsorganisatie
 - Personele versterking team Veiligheid (memo als bijlage bijgevoegd)
- Besluitvorming
- Bespreking concept veiligheidsaanpak (samen met politie)
- Procesvoorstel (voor planning): veiligheidsaanpak vaststellen in College en Raad

3. Omgevingsmanagement

- Schouw omwonenden: gaat dit door?
- 2^e Omwonendenoverleg 13 september
 - Uitnodiging versturen
 - Aanwezigen
- 2^e Informatiebijeenkomst, met 'de 80', raadsleden en pers medio september (datum te bespreken)
 - Concept uitnodiging (uitnodiging als bijlage bijgevoegd)
 - Aanmeldproces (2 scenario's voorleggen)
 - Invulling bijeenkomst
 - Locatie
 - Aanwezigen
 - Veiligheid/risico's
- Eerste openingsmoment
- Tussenbericht – informatie richting inwoners
- 'Toekomst' (5.1.2.e)

4. Communicatie (5.1.2.e)

- Voortgangsbericht Gemeenteraad
- Communicatie tijdlijn asielopvang (tijdlijn als bijlage bijgevoegd)

5. Juridisch

- Stand van zaken WOO-verzoeken
- Stand van zaken technische vragen
- Stand van zaken raadvragen
- Stand van zaken schriftelijke vragen (schriftelijke vragen als bijlage toegevoegd)
- Privaatrechtelijk contract v.d Valk

- Contracten Gemeente Maashort – COA

6. Vergunningentraject (5.1.2.e)

- Proces om te komen tot een vergunning
- Risico's
- Structuur ondertekening brieven e.d.

7. Planning en Projectteam


8. Financiën

9. Wat verder ter tafel komt

- Ontvangen brief betreffende bezwaar asielopvang Van der Valk (**brief bijgevoegd**)

10. Rondvraag en sluiting

MEMO

Aan: Directieteam
Van:  5.1.2.e
Datum: 30 augustus 2023
Betreft: Personele versterking team Veiligheid i.v.m. migratieopgave

Inhoud memo:

Inleiding:

N.a.v. het voornemen voor de opvang van maximaal 300 vluchtelingen in het van der Valk hotel zien we dat er erg veel werk op het team Veiligheid afgekomen is. Niet alleen inhoudelijk maar ook in de crisisstructuur omdat er elke avond demonstraties zijn. De inhoudelijke voorbereiding en de anticipatie op het ongenoegen in de samenleving zorgt ervoor dat team Veiligheid bijna fulltime bezig is met de voorgenomen opvang. Het werk gaat ook door in de avonden en de weekend, dit trekt een zware wissel op het personeel. Bovendien blijft regulier werk en de uitvoering van het bestuursakkoord liggen.

Team Veiligheid

Door het voornemen zien we een groot aantal taken op team Veiligheid afkomen. Denk aan:

- extra intelligence werk door het VIK
- schrijven van inhoudelijke veiligheidsadviezen voor de projectgroep
- gesprekken met betrokkenen/partners/inwoners
- dagelijks contact met de politie over incidenten/voorgenomen acties/demonstraties/sentimenten etc.
- juridisch kader in orde hebben (aanschrijvingen, noodbevel etc.)
- extra uren in de avonden en weekenden voor de BOA's
- in orde maken veiligheidsplan en zorgen voor uitvoering van het veiligheidsplan
- inzet BOA en AOV tijdens/voor/na demonstraties die elke avond plaatsvinden
- zorgen voor interne veiligheid gemeentehuis tijdens de komende raadsvergaderingen en overige bijeenkomsten die plaats gaan vinden
- Voorbereiden en houden van bewoners- en omwonendenbijeenkomsten (in de avonduren)
- Inrichten van onze veiligheidsstructuur op een groot vraagstuk als de opvang

Om al die taken op te kunnen vangen maar ook bestendig te zijn tijdens de avonden en de weekend hebben we extra personeel nodig. De toegenomen taken en werktijden zijn op dit moment zo groot dat ik me als teammanager zorgen maak om de fysieke en mentale gezondheid van het team. Op deze manier doorwerken kan niet meer.

Wat is nodig?

Op de korte termijn hebben de volgende functionarissen nodig:

- 1) *1fte adviseur Openbare orde en Veiligheid*

Er komt op dit moment een dusdanig grote hoeveelheid werk op ons af dat er een functionaris fulltime mee aan de slag kan. Voorstel is om deze functionaris in te huren voor minimaal 6 maanden. We verwachten veel werk tot aan de opening en de eerste 6 maanden na de opening van de locatie.

2) *0,5fte juridische capaciteit*

We verwachten de komende weken bestuursrechtelijke en privaatrechtelijke maatregelen te moeten gaan nemen om de demonstraties in goede banen te laten blijven verlopen. Het takenpakket van de huidige juristen zit op dit moment zo vol met gangbaar werk en de harmonisatie dat hiervoor iemand extra nodig is voor maximaal 6 maanden.

3) *4fte extra BOA's*

Dat de politie capaciteitsgebrek heeft is bekend. Hierdoor is het moeilijk voor hen om op de dagelijkse demonstraties te reageren. Zij zijn er alleen als die uit de hand loopt. De vraag om elke avond en elk weekend in de avond BOA's in te zetten neemt daarom toe. We doen ons best met het huidige BOA-team maar hierdoor blijft regulier werk liggen. Door de reguliere taken en de verplichtingen die hier aan verbonden zijn lukt het ons op dit moment niet om te voldoen aan de vraag om inzet. Na de opening van de opvang verwachten dat er ook meer BOA-inzet nodig is om de eerste periode soepel te laten verlopen. Voorstel is om 4fte extra in te huren voor minimaal 6 maanden.

Als de opvang open gaat hebben we de volgende functionarissen nodig:

1) *1fte Omgevingsmanager*

Deze functionaris heeft contact met inwoners, ondernemers en instellingen in de gemeente Maashorst die vragen hebben of overlast ervaren van de opvang. De omgevingsmanager verzamelt deze signalen, gaat het gesprek aan en zorgt samen met het COA voor de leefbaarheid buiten de poorten van de opvang. Hij/zij zorgt ervoor dat meldingen snel en adequaat opgepakt worden en acties snel verwerkt. Duur is de gehele opvangperiode.

2) *1fte Adviseur openbare orde en Veiligheid*

Om de achterstanden die nu ontstaan zijn in het werk op te vangen en weg te werken. Duur van 1 jaar.

Piket

Op dit moment werkt de gemeente Maashorst met een zogenaamd zacht piket voor de AOV-functie. Dat betekent dat de AOV'ers hun telefoon buiten werktijd open als ze kunnen maar dit niet verplicht zijn. Het kan hierdoor voorkomen dat er niemand van de gemeente Maashorst bereikbaar is als dit nodig is met demonstraties, branden, rampen etc. Op dit moment worden we elke avond door de politie gebeld i.v.m. de demonstraties. Omdat we zacht piket hebben is eigenlijk iedereen hier mee bezig want als iemand te laat is met opnemen wordt er direct doorgebeld naar de volgende. Gaat de functionaris die een gemiste oproep heeft ook weer contact zoeken etc. Dit levert een grote psychische druk op het team op. Mensen willen namelijk klaar staan en collega's helpen maar niemand heeft piket en dus is iedereen een beetje verantwoordelijk. Het zou heel erg helpen voor de mentale rust in het team als we met een hard bereikbaarheidspiket gaan werken. (geen beschikbaarheidspiket dus) Er zijn in het



team zeven functionarissen die hier aan mee willen doen (eventueel aangevuld met tijdelijke functionarissen). De kosten voor een hard bereikbaarheidspiket zijn beperkt, het is 5 tot 10 procent van het salaris gemaximeerd op schaal 7 en functionarissen vanaf schaal 11 krijgen die vergoeding al niet meer. Maar voor het team voelt dit als erkenning van de extra uren die in de avond en het weekend gewerkt worden. En de druk die dit legt op je privéleven.

Financiën

Het is waarschijnlijk dat het COA ons tegemoet gaat komen in de kosten. Hoeveel vergoeding we krijgen weten we op dit moment nog niet. De financiële adviseurs raden dan ook af om nu al extra personeel te gaan werven voor de contracten rond zijn. Voor team Veiligheid is dat echter geen optie. De werkdruk is op dit moment zo hoog dat we niet kunnen nog 4 tot 8 weken kunnen wachten.

Advies

Op korte termijn 1fte adviseur openbare orde en veiligheid, 0,5fte juridische capaciteit en 4fte BOA's werven en een hard piket instellen.

Op langere termijn 1fte adviseur openbare orde en veiligheid en een omgevingsmanager te werven.

Uden, 28 augustus 2023.

ONTVANGEN 30 AUG 2023

BEZWAARSCHRIFT:

Geachte College van Burgemeester en Wethouders en Leden van de Gemeenteraad Gemeente Maashorst

De opvang van 300 asielzoekers in hotel van der Valk aan de Rondweg in Uden mag niet ten koste gaan van onze veiligheid en leefbaarheid.

Daarom dient de overheid er alles aan te doen om overlast en crimineel gedrag van overlast gevende asielzoekers te voorkomen.

Tegen mensen die toch voor overlast zorgen, moet de overheid zeer strenge maatregelen treffen.

Deze keiharde garantie dient de overheid ons zonder voorbehoud te bieden, dit indien daadwerkelijk vanaf 1 oktober wordt overgegaan tot de opvang van 300 asielzoekers in hotel van der Valk.

Zo niet dan dient de overheid vanaf heden met onmiddellijke ingang de opvang van 300 asielzoekers grondig te herzien dan wel af te blazen!

Juist vanuit de Raadsleden zou deze eis op tafel moeten liggen bij de burgemeester en wethouders, want zij hebben buiten de gemeenteraad om het omstreden besluit unaniem genomen. En dat staat ook onder voorwaarden vast. Wetende dat de omstreden spreidingswet nog lang niet formeel van kracht is.

Vraag: Hoe wil het Gemeentebestuur de veiligheid en de leefbaarheid van de inwoners in nabijheid van het AZC dan waarborgen?

Vraag: Welke maatregelen worden dan genomen ingeval sprake is van overlast en crimineel gedrag?

Vraag: Is extra politietoezicht en surveillance vanaf 1 oktober daadwerkelijk 24 uren per dag inzetbaar, dus een projectmatige inzet?

Vraag: Is er een alarmlijn voor de medewerkers en de omwonenden beschikbaar bij een calamiteit in en rondom het AZC?

Vraag: De groep bestaat uit 300 asielzoekers hoe is deze groep dan samengesteld?

Vraag: Onder welke voorwaarden werd op 4 juli het besluit genomen met betrekking tot het AZC in hotel van der Valk vanaf 01 oktober dit jaar?

Vraag: Welke faciliteiten worden dan geboden om de opvang naar behoren in stand te houden?

Toelichting overlastgevend en crimineel gedrag van asielzoekers:

Een aanzienlijke groep asielzoekers veroorzaakt in Nederland overlast in diverse gemeenten. Mensen die in de buurt van een asielzoekerscentrum (azc) wonen, voelen zich niet veilig.

Ook inwoners van de azc's en medewerkers van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) hebben regelmatig last van het gedrag van deze groep.

Ze hebben last van bijvoorbeeld:

- verstoring van de openbare orde zoals zwart rijden in bus, trein, of intimiderend gedrag op straat;
- strafbare feiten zoals winkeldiefstal of tasjesroof, aanranding, verkrachting, geweldsdelicten, vernieling, intimidatie en bedreiging, drugs, wapens. Etc.
- overtreden van de COA-huisregels zoals geluidsoverlast, vervuiling, of het uitschelden en intimideren en bedreigen van medewerkers.

Conclusie: De opvang van 300 asielzoekers is NIET zonder risico en daarom hebben de inwoners van Uden recht op helderheid over het in standhouden van 300 asielzoekers in hotel van der Valk in Uden voor de duur van 3 jaren.

Welke faciliteiten worden dan daadwerkelijk geboden en hoe wordt dit alles steeds in goede banen geleid?

Vanuit de gemeenteraad werden door een aantal raadsleden kritische vragen gesteld.

Dat een groot deel van de gemeenteraadsleden houdt zich angstvallig stil houdt. Wetende dat de gemeenteraad het hoogste gezagsorgaan is binnen de gemeente en dat zij hun controlerende taak naar eer en geweten actief dienen te verrichten en wel in het belang van de samenleving. De raadsleden zijn daartoe gekozen!

Dat het voltallige gemeentebestuur die door waarnemend burgemeester R. Donders wordt voorgezeten, geheel verantwoordelijk is voor de openbare orde en veiligheid binnen de samenleving van deze gemeente.

Dat de burgemeester daartoe het ook volledige mandaat heeft.

Graag wil ik u verzoeken om de bovenstaande vragen te beantwoorden dan wel nader toe te lichten tijdens de eerst volgende gemeenteraadsvergadering die op 14 september 2023 zal plaatsvinden.

Met uw reactie tegemoetziend teken ik,

Inwoner van Uden.

Alsook mede namens de verontruste inwoners van Uden.



Duurzaam
bezorgd



BURGEMEESTER EN WETHOUDERS

MARKT 145

5401 EJ UDEN

H8200 - #X54463D#74#1408#



Communicatie tijdslijn juli-oktober 2023 Asielopvang Van der Valk Hotel

7 juli 2023

- Brief en uitnodiging voor informatiemarkt aan direct omwonenden
- Brief inwoners straal circa 1 km
- Persgesprek
- Persbericht
- Pagina op website met uitgebreide Q en A
- Intranetbericht
- Intern bericht via Whatsapp (via teamleiders)

Doel: informeren

10 juli 2023

- Informatiebijeenkomst direct omwonenden Van der Valk Hotel: gemeente samen met COA en Van der Valk

Doel: luisteren en ophalen vragen en zorgen direct omwonenden

Juli 2023

- Update website

Doel: informeren

Week 14 augustus

- Interview burgemeester BD/DTV

Doel: informeren

21 augustus

- Eerste omwonendenoverleg met burgemeester, projectleider en teamleider Veiligheid

Doel: informeren, betrekken en consulteren

22 augustus

- Eerste RIB in college en naar raad

Doel: informeren

23 augustus

- Publicatie interview

Doel: mensen meenemen in de feiten, informeren, beeldvorming

Nog te plannen

- Schouw met deelnemers inwonersoverleg door teamleider Veiligheid

Doel: mensen betrekken en ophalen input

30/8 en 2/9

- Voortgangsbericht in weekbladen (aanleveren maandag 28/8)
- Halve pagina extra

Doel: informeren

Augustus/september

- Keukentafelgesprekken door projectleider Uden-Noord en (lid van) projectteam n.a.v. ingediende vragen/zorgen direct aanwonenden (m.n. over mogelijkheid nadeelcompensatie, overlast Foodcourt en onvrede bestemming)

Doel: luisteren, dialoog, informeren

Week 4 september

- Uitnodiging tweede Informatiebijeenkomst direct omwonenden (per post)

Doel: informeren en betrekken

13 september

- Tweede omwonendenoverleg

Doel: informeren

14 september

- Agendapunt tijdens reguliere commissievergadering (ook inwoners wijzen op deze vergadering)

Doel: informeren

19 september

- Tweede Informatiebijeenkomst direct omwonenden (zelfde groep als 10/7) i.s.m. COA. Raad en pers ook uitnodigen.

Doel: luisteren, terugkoppelen eerdere (zorg)punten, informeren en betrekken

Daags voor opening opvang

- Open dagen opvanglocatie door COA (geïnteresseerden laten zien hoe de opvang eruit ziet (begrip, informatie, wegnemen zorgen). COA in de lead, gemeente sluit aan.

Doel (COA): geïnteresseerden laten zien hoe de opvang eruit ziet (begrip, informatie, wegnemen zorgen). COA in de lead, gemeente sluit aan Doel: 'normaliseren' onderwerp en informeren over proces(stappen)

Schriftelijke vraag

Artikel 54 Reglement van orde voor de vergaderingen
en andere werkzaamheden van de Raad

Zaaknummer: [58766-2023](#)

Schriftelijke vraag aan het college van burgemeester en wethouders de burgemeester

Onderwerp: AZC in het van der Valk hotel

Aangaande de plannen om het Van der Valk-hotel in Uden om te bouwen tot een AZC voor 300 asielzoekers heeft Forum voor Democratie Maashorst de volgende vragen:

1. Wanneer en door wie is het idee naar voren gebracht om asielzoekers op te vangen in de gemeente Maashorst?
2. Wanneer is het idee ontstaan om asielzoekers op te vangen in het Van der Valk-hotel? Van wie kwam dit idee en het initiatief? Vanaf wanneer was de gemeente op de hoogte van dit idee?
3. Welke kosten zijn er voor de gemeente verbonden aan (de voorbereiding van) de komst van het AZC? Hiermee bedoelt Forum voor Democratie alle kosten, waaronder in ieder geval de kosten van ambtelijke inzet, interne communicatie en externe communicatie.

Het Van der Valk-hotel is een toeristische faciliteit die met de komst van het AZC voor drie jaar verdwijnt uit Maashorst. Om het hotel te kunnen uitbaten, zullen verschillende vergunningen en andere toestemmingen zijn verleend. Denk hierbij aan een exploitatievergunning, een aanwijzing als nachtinrichting, een Alcoholwetvergunning, enzovoorts.

4. Hoe verhouden deze en andere vergunningen en toestemmingen van het hotel zich tot de nieuwe functie als AZC? Welke rol heeft de vergunninghouder nog als het AZC in het hotel is gevestigd?
5. Als het pand gedurende de periode dat het in gebruik is als AZC en niet als hotel wordt uitgebaat, moeten volgens Forum voor Democratie de afgegeven vergunningen die nodig zijn voor het uitbaten van het hotel ingetrokken worden dan wel vervallen. Er is op dat moment namelijk sprake van een bestemmingswijziging. Wat is de mening van burgemeester en wethouders in deze?
6. Welke afspraken zijn er met Van der Valk gemaakt aangaande de hernieuwde ingebruikstelling als hotel nadat het niet meer dienst doet als AZC?
7. Als de vergunningen worden ingetrokken of komen te vervallen, hoe kan dan na drie jaar weer de exploitatie van het hotel worden opgestart? In hoeverre loopt het hotel een risico bepaalde vergunningen en toestemmingen dan niet meer te verkrijgen?
8. Is de periode van 3 jaar een keiharde termijn?

Ondertekening:

Datum indiening : 28-7-2023

Fractie : Forum voor Democratie

Naam indiener : Janco Bethlehem

Einddatum :

Id. Nr. Ibabs :



Antwoord op schriftelijke vraag

Artikel 54 Reglement van orde voor de vergaderingen
en andere werkzaamheden van de Raad

Antwoord door: college van burgemeester en wethouders burgemeester

Datum: 22-8-2023

Vraag:

1. Wanneer en door wie is het idee naar voren gebracht om asielzoekers op te vangen in de gemeente Maashorst?
2. Wanneer is het idee ontstaan om asielzoekers op te vangen in het Van der Valk-hotel? Van wie kwam dit idee en het initiatief? Vanaf wanneer was de gemeente op de hoogte van dit idee?
3. Welke kosten zijn er voor de gemeente verbonden aan (de voorbereiding van) de komst van het AZC? Hiermee bedoelt Forum voor Democratie alle kosten, waaronder in ieder geval de kosten van ambtelijke inzet, interne communicatie en externe communicatie.
4. Hoe verhouden deze en andere vergunningen en toestemmingen van het hotel zich tot de nieuwe functie als AZC? Welke rol heeft de vergunninghouder nog als het AZC in het hotel is gevestigd?
5. Als het pand gedurende de periode dat het in gebruik is als AZC en niet als hotel wordt uitgebaat, moeten volgens Forum voor Democratie de afgegeven vergunningen die nodig zijn voor het uitbaten van het hotel ingetrokken worden dan wel vervallen. Er is op dat moment namelijk sprake van een bestemmingswijziging. Wat is de mening van burgemeester en wethouders in deze?
6. Welke afspraken zijn er met Van der Valk gemaakt aangaande de hernieuwde ingebruikstelling als hotel nadat het niet meer dienst doet als AZC?
7. Als de vergunningen worden ingetrokken of komen te vervallen, hoe kan dan na drie jaar weer de exploitatie van het hotel worden opgestart? In hoeverre loopt het hotel een risico bepaalde vergunningen en toestemmingen dan niet meer te verkrijgen?
8. Is de periode van 3 jaar een keiharde termijn?

Antwoord:

1. 2^e kwartaal 2022, met toen nog waarnemend burgemeester Paul Rüpp als initiator van de opvang van asielzoekers in de crisisnoodopvang (CNO) Maashorst in 't Oventje naar aanleiding van de brief, d.d. 31 mei 2022, van de staatssecretaris van Justitie en Veiligheid.
2. 4^e kwartaal 2022, met Van der Valk Hotel en COA als initiators.
3. Uitgangspunt is dat de kosten die de gemeente maakt met betrekking tot de opvang van asielzoekers worden vergoed door het COA. De gesprekken hierover met het COA lopen momenteel. De gemeente mag uitgaan van budgetneutraliteit.
4. De opvang van asielzoekers in het Van der Valk Hotel is een tijdelijke wijziging, maar past niet binnen het vigerend bestemmingsplan of eerder verleende vergunningen. Het college moet nog een besluit nemen over het in te zetten traject met betrekking tot de beoogde gewijzigde bestemming van het hotel.
5. Er is geen sprake van het intrekken van eerder verleende vergunningen.
6. De gesprekken met Van der Valk Hotel over de toekomst zijn reeds gestart. Deze gesprekken zijn positief en constructief te noemen.

7. Niet van toepassing, want er is geen sprake van het intrekken van eerder verleende vergunningen.
8. Ja.

Schriftelijke vraag

Artikel 54 Reglement van orde voor de vergaderingen
en andere werkzaamheden van de Raad

Zaaknummer: 58949-2023

Schriftelijke vraag aan het college van burgemeester en wethouders de burgemeester

Onderwerp: Asielzoekerscentrum in Van der Valk-hotel

Tijdens de raadsvergadering van 6 juli 2023 heeft de burgemeester aangegeven dat het college wil meewerken aan de komst van een asielzoekerscentrum (azc) in het Van der Valk-hotel in Uden. Hierbij heeft de burgemeester aangegeven dat de raad geen (formele) rol heeft in de besluitvorming over de vestiging van het azc en dat ze technisch gezien hierover zelf kan besluiten.

Het standpunt van het college/de burgemeester verbaast UdenPlusLanderd. Het gaat om een enorm ingrijpend besluit voor de gemeente Maashorst. Alleen daarom al zou de gemeenteraad, als hoogste bestuursorgaan van de gemeente, moeten beslissen over de komst van het azc. Nu staat de raad buitenspel. UdenPlusLanderd heeft daarom de volgende vragen.

1. Waarop baseren het college en de burgemeester dat het college/de burgemeester de bevoegdheid heeft te beslissen over de komst van het azc? Wat is de juridische grondslag?

De regering wil de Spreidingswet invoeren. Deze wet is bedoeld om gemeenten een wettelijke taak te geven om asielzoekers op te vangen. De wet geldt nu nog niet. In de toelichting op het voorstel voor de Spreidingswet geeft de Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid aan dat op dit moment geen wettelijke taak voor gemeenten geldt om mee te werken aan de opvang van asielzoekers. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) is afhankelijk van de vrijwillige medewerking van gemeenten om opvang voor asielzoekers mogelijk te maken, aldus de Staatssecretaris.¹

Er is nu nog geen wet die regelt dat de burgemeester of het college verplicht of bevoegd is om besluiten te nemen over de opvang van asielzoekers. Het opvangen van asielzoekers is daarom een bevoegdheid die aan het gemeentebestuur in het algemeen is overgelaten.² Omdat de gemeenteraad aan het hoofd van de gemeente staat³, is de conclusie van UdenPlusLanderd dat de raad beslist over de opvang van asielzoekers en niet het college of de burgemeester. Weliswaar is het college bevoegd om het dagelijks bestuur van de gemeente te voeren⁴, maar de raad bepaalt wat er tot het dagelijks bestuur van de gemeente hoort en wat niet.⁵ De raad van Maashorst heeft nooit bepaald dat het vestigen van een azc tot het dagelijks bestuur van de gemeente hoort. UdenPlusLanderd vindt ook nadrukkelijk dat dit niet het

¹ Zie pagina 1 van de Memorie van Toelichting bij het wetsvoorstel voor de Spreidingswet op <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/kst-36333-3.html>.

² Dit wordt ook wel de autonome bestuursbevoegdheid van de gemeente genoemd. Zie artikel 124, eerste lid, van de Grondwet.

³ Zie artikel 125, eerste lid, van de Grondwet.

⁴ Zie artikel 160, eerste lid, van de Gemeentewet.

⁵ Zie pagina 64 van de Memorie van Antwoord bij de Gemeentewet op https://repository.overheid.nl/frbr/sgd/19881989/0000091914/1/pdf/SGD_19881989_0002213.pdf.

geval is, omdat het vestigen van een azc in een gemeente niet dagelijks gebeurt en grote gevolgen heeft voor de gemeente.⁶

2. Wat is de reactie van het college en de burgemeester op het voorgaande? Waarom zou het voorgaande niet kloppen en toch de burgemeester of het college bevoegd zijn een besluit te nemen over het vestigen van een azc in de gemeente Maashorst?

Van belang is ook de Handreiking 'Proces tot realisatie opvanglocatie asielzoekers' van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) en het COA uit 2021. Hierin staat het proces van vestiging van een azc omschreven in acht fasen. De eerste fase is het nemen van een principebesluit. Hierover staat in de handreiking het volgende:

“Doel van deze fase is om een helder besluit te nemen: werkt de gemeente mee aan de vestiging van een opvanglocatie en om welk type opvang gaat het dan? Het initiatief kan komen van de gemeente, van het COA of van een andere partij, bijvoorbeeld een eigenaar van grond, een gebouw of een vakantiepark. De rol van het college is om het besluit te nemen, in afstemming met de Raad.”

3. Waarom heeft het college het principebesluit om mee te werken aan de vestiging van een azc genomen zonder dit af te stemmen met de gemeenteraad? Waarom kiest het college ervoor te handelen in strijd met de handreiking van de VNG en het COA?

Fase 3 in de handreiking is het maken van een locatiekeuze. De burgemeester heeft tijdens de raadsvergadering van 6 juli 2023 laten weten dat al in december 2022 de gemeente een verzoek van het Van der Valk-hotel heeft ontvangen met de vraag of het bespreekbaar is om een azc te vestigen in het hotel. Als de gemeente al zou willen meewerken aan de komst van een azc, dan was dit volgens UdenPlusLanderd een uitgelezen mogelijkheid om het initiatief naar de gemeente toe te trekken en zelf op zoek te gaan naar de beste locatie.

4. Is het verzoek in december 2022 voor het college aanleiding geweest om te onderzoeken of er andere, wellicht geschiktere, locaties zijn voor het vestigen van een azc, in plaats van het Van der Valk-hotel? Zo nee, waarom niet?

Fase 4 in de handreiking is het nemen van een definitief besluit over de vestiging van een azc op een bepaalde locatie. In de handreiking staat hierover het volgende:

“Formeel beslist de raad over de opvang van asielzoekers en voert het college hierover het dagelijks bestuur. Soms doet het college een voorstel en besluit de raad. Gemeenten maken daarbij eigen keuzes; elke situatie is anders. Over de uitoefening van het dagelijks bestuur legt het college verantwoording af aan de raad. Het college dient de raad in ieder geval vooraf inlichtingen te verstrekken over privaatrechtelijke rechtshandelingen, als de raad daarom verzoekt of als de uitoefening ingrijpende gevolgen kan hebben voor de gemeente.”

5. Door te stellen dat niet de raad, maar de burgemeester/het college beslist over de opvang van asielzoekers, zonder dat hierover van tevoren het gesprek met de raad heeft plaatsgevonden, wijkt de burgemeester/het college af van de handreiking van de VNG en het COA. Waarom?

⁶ Het voorgaande is gebaseerd op de blog 'Wie beslist lokaal over de opvang van asielzoekers?' van Rob de Greef, docent/onderzoeker staats- en bestuursrecht aan de Vrije Universiteit in Amsterdam, op www.gemeente.nu/blog/wie-beslist-lokaal-over-de-opvang-van-asielzoekers/.

De burgemeester heeft tijdens de raadsvergadering van 6 juli 2023 aangegeven dat de gemeente voor de vestiging van het azc verschillende overeenkomsten sluit, waaronder een bestuursovereenkomst met het COA, een samenwerkingsovereenkomst met Van der Valk en een overeenkomst met Van der Valk over het opnieuw in gebruik nemen van het pand als hotel.

6. Heeft de gemeente al overeenkomsten gesloten die te maken hebben met de komst van het azc? Zo ja, welke zijn dat?
7. Als het sluiten van (privaatrechtelijke) overeenkomsten ingrijpende gevolgen heeft voor de gemeente, dan mag het college dit niet doen voordat de raad de gelegenheid heeft gehad wensen en bedenkingen te uiten.⁷ De raad is (nog) niet om wensen en bedenkingen gevraagd over de gesloten/nog te sluiten overeenkomsten. Gaat dit nog gebeuren? Zo nee, waarom niet?

Als er een azc in een gemeente komt, ontvangt de gemeente een aantal uitkeringen. Dit onder andere omdat de asielzoekers gebruik maken van gemeentelijke voorzieningen, zoals infrastructuur. De komst van het azc heeft dus gevolgen voor de begroting van de gemeente Maashorst: het zorgt voor extra inkomsten en uitgaven. De raad heeft het budgetrecht en stelt de begroting vast.

8. Waarom zou de raad via het budgetrecht niet kunnen/moeten beslissen over de komst van het azc? De extra inkomsten en uitgaven in verband met het azc moeten immers op de begroting worden opgenomen, waarover de raad beslist.

Meer specifiek stelt het COA bij vestiging van een azc na overleg met de gemeente vast voor hoeveel asielzoekers er plek is.⁸ Ook hiervan vindt UdenPlusLanderd dat het aan de raad is om zich uit te spreken over de hoeveelheid asielzoekers die in het azc worden opgevangen. Hierover had dus overleg met de raad moeten plaatsvinden.

9. Wat is hierop de reactie van het college en de burgemeester? Op basis waarvan kan de burgemeester of het college in overleg treden met het COA om vast te stellen voor hoeveel asielzoekers er plek is in het azc in het Van der Valk-hotel, zonder dat de raad hierbij is betrokken?

Ondertekening:

Datum indiening : 31-7-2023
Fractie : UdenPlusLanderd
Naam indiener : Cees Keizer
Einddatum : 30-8-2023
Id. Nr. Ibabs : 61

⁷ Zie artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet.

⁸ Zie artikel 2, tweede lid, van het Faciliteitenbesluit opvangcentra.

Antwoord op schriftelijke vraag

Artikel 54 Reglement van orde voor de vergaderingen
en andere werkzaamheden van de Raad

Antwoord door: college van burgemeester en wethouders burgemeester

Datum: 22-8-2023

Vraag:

1. Waarop baseren het college en de burgemeester dat het college/de burgemeester de bevoegdheid heeft te beslissen over de komst van het azc? Wat is de juridische grondslag?
2. Wat is de reactie van het college en de burgemeester op het voorgaande? Waarom zou het voorgaande niet kloppen en toch de burgemeester of het college bevoegd zijn een besluit te nemen over het vestigen van een azc in de gemeente Maashorst?
3. Waarom heeft het college het principebesluit om mee te werken aan de vestiging van een azc genomen zonder dit af te stemmen met de gemeenteraad? Waarom kiest het college ervoor te handelen in strijd met de handreiking van de VNG en het COA?
4. Is het verzoek in december 2022 voor het college aanleiding geweest om te onderzoeken of er andere, wellicht geschiktere, locaties zijn voor het vestigen van een azc, in plaats van het Van der Valk-hotel? Zo nee, waarom niet?
5. Door te stellen dat niet de raad, maar de burgemeester/het college beslist over de opvang van asielzoekers, zonder dat hierover van tevoren het gesprek met de raad heeft plaatsgevonden, wijkt de burgemeester/het college af van de handreiking van de VNG en het COA. Waarom?
6. Heeft de gemeente al overeenkomsten gesloten die te maken hebben met de komst van het azc? Zo ja, welke zijn dat?
7. Als het sluiten van (privaatrechtelijke) overeenkomsten ingrijpende gevolgen heeft voor de gemeente, dan mag het college dit niet doen voordat de raad de gelegenheid heeft gehad wensen en bedenkingen te uiten.⁹ De raad is (nog) niet om wensen en bedenkingen gevraagd over de gesloten/nog te sluiten overeenkomsten. Gaat dit nog gebeuren? Zo nee, waarom niet?
8. Waarom zou de raad via het budgetrecht niet kunnen/moeten beslissen over de komst van het azc? De extra inkomsten en uitgaven in verband met het azc moeten immers op de begroting worden opgenomen, waarover de raad beslist.
9. Wat is hierop de reactie van het college en de burgemeester? Op basis waarvan kan de burgemeester of het college in overleg treden met het COA om vast te stellen voor hoeveel asielzoekers er plek is in het azc in het Van der Valk-hotel, zonder dat de raad hierbij is betrokken?

Antwoord:

1. Het proces van vestiging van een opvanglocatie is altijd een samenspel tussen het college, de gemeenteraad, de ambtelijke organisatie en het COA. Het is ook een voortdurend

⁹ Zie artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet.



communicatieproces met burgers, ondernemers en andere betrokken organisaties. Formeel beslist het college als dagelijks bestuur over de opvang van asielzoekers. Zij hebben de (uitvoerings-)verantwoordelijkheid hiervoor. Maar gezien de voorzienbare maatschappelijke impact die dit besluit in een gemeente kan hebben, is artikel 169.4 van de gemeentewet relevant zoals u ook aangeeft in uw vragen. Dit maakt betrokkenheid van de gemeenteraad vaak wenselijk (zie ook pagina 8 van de VNG-handreiking 'Besluitvorming opvang asielzoekers').

2. Zie antwoord vraag 1.
3. Zie antwoord vraag 1. Als toevoeging: Formeel is er geen principebesluit genomen door het college. In het laatste kwartaal vorig jaar heeft het Van der Valk Hotel vertrouwelijk een sonderende vraag gesteld aan het college. Daarop heeft het college een positieve grondhouding aangenomen en zijn de gesprekken tussen COA en Van der Valk gestart. Het COA heeft de gemeente vervolgens op 30 juni 2023 per brief gevraagd om medewerking aan deze vorm van noodopvang te verlenen. Het college heeft daarop een positieve grondhouding onder voorwaarden uitgesproken: vastlegging van werkafspraken met het COA in de vorm van een bestuursovereenkomst en vastlegging van afspraken met het Van der Valk Hotel over voortzetting van het hotel na de opvangperiode van 3 jaar
4. Het gemeentelijk vastgoed is in kaart gebracht. Daarbij is gekeken in hoeverre opvang van minimaal 225 asielzoekers mogelijk is of mogelijk gemaakt zou kunnen worden. Daar kwam geen alternatieve locatie uit voort. Een overzicht van het gemeentelijk vastgoed is beschikbaar.
5. Zie antwoord vraag 1.
6. Nee, er zijn nog geen overeenkomsten gesloten. Wel lopen daarover constructieve gesprekken met het COA en met Van der Valk Hotel.
7. Het college komt binnenkort met een procesaanpak naar de raad.
8. Het college is op de hoogte van het budgetrecht van de raad. Uitgangspunt is dat de kosten die de gemeente maakt met betrekking tot de opvang van asielzoekers worden vergoed door het COA. De gesprekken hierover met het COA lopen momenteel. De gemeente mag uitgaan van budgetneutraliteit.
9. Zie antwoord vraag 1.

Artikel 169.4 luidt: "Zij (de leden van het college te zamen en ieder afzonderlijk) geven de raad vooraf inlichtingen over de uitoefening van de bevoegdheden, genoemd in artikel 160, eerste lid, onder e, f, g en h, indien de raad daarom verzoekt of indien de uitoefening ingrijpende gevolgen kan hebben voor de gemeente."

Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: Maandag, dinsdagochtend, woensdag en donderdag

Opzet informatiebijeenkomst direct omwonenden asielopvang Van der Valk Hotel

28 augustus 2023

Op dinsdagavond 19 september vindt de tweede informatiebijeenkomst plaats voor direct omwonenden van het Van der Valk Hotel in Uden. De eerste bijeenkomst heeft op 10 juli plaatsgevonden in het Van der Valk Hotel voor circa 80 adressen in de directe omgeving. Deze bijeenkomst is samen met COA ingevuld en tijdens de bijeenkomst zijn vragen en zorgen beantwoord en actief opgehaald via kaartjes. Ook konden aanwezigen zich aanmelden voor een omwonendenoverleg.

Doel tweede informatiebijeenkomst:

- Direct omwonenden informeren, meenemen in de ontwikkelingen, betrekken en de dialoog voeren (luisteren en ophalen)
- Terugkoppeling over eerder gestelde vragen/zorgen (laten zien wat we gedaan hebben met deze input. Welke fysieke maatregelen al genomen, wat gaan we nog doen)
- Scenario's RO-proces (spijt dat het lang heeft geduurd. Gaan het nu oppakken)
- Antwoord hebben p[vragen over veiligheid: koppelen aan veiligheidsplan: laten zien dat het een plek heeft gekregen

Voor wie:

- Dezelfde circa 80 adressen van direct omwonenden
- Afvaardiging van wijkplatforms in de buurt
- Raadsleden als toehoorder
- Pers

Met wie?

- Burgemeester
- Wethouder RO Uden-Noord
- Gemeentesecretaris
- Projectmanager
- Projectondersteuner
- Omgevingsmanager/beleidsadviseur gebiedsontwikkeling Uden-Noord (plus?)
- Beleidsadviseur/teammanager Veiligheid
- Communicatieadviseur
- Regio-directeur COA
- 5.1.2.e COA
- Locatiemanager COA
- Woordvoerder/communicatieadviseur COA
- Management Van der Valk Hotel Uden
- BOA's

Waar:

- Van der Valk Hotel, tweede verdieping in de conferentiezalen (geschakelde ruimte)
Of
- Gemeentehuis

Wanneer:

- Dinsdagavond 19 september van 19.00 tot 20.30

Opzet bijeenkomst

1. Plenair welkom door burgemeester in zaalopstelling zittend/eventueel staand aan statafels
-Proces schetsen: stappen tot nu toe

- Wat gedaan met inbreng, vragen en zorgen eerste informatiebijeenkomst: analyse en opvolging
- 2. Presentatie veiligheidsplan in concept door teamleider Veiligheid, met daarin concrete opvolging vragen 10 juli
- 3. Proces toelichting vanuit COA: planning en stappenplan (eventuele vertraging toelichten)
- 4. Gesprekken aan statafels met gemeente, COA, Van der Valk, Vluchtelingenwerk (?)
 - a. Thematafel: toekomst van het gebied
 - b. Veiligheid door gemeente en COA
 - c. Locatie inrichting, veiligheid, etc door COA en Van der Valk Hotel
- 5. Opnieuw ophalen vragen, aandachtspunten en zorgen met kaartjes

Risico's:

- Toegangscontrole/aanmeldproces. Toegangscontrole: voorstel door beveiliging
- Demonstraties buiten en mogelijk in het gebouw
- Aanwezigheid media
- Veiligheid
- Verstoren plenair gedeelte (afstemming COA over ervaring opzet bijeenkomst)

Planning

Opzet bijeenkomst bespreken en advies maken	Projectgroep Asielopvang	28-08-2023
Advies naar wethouder, inclusief aanmeldproces	Projectmanager	30-08-2023
Locatie vastleggen en inrichting brieven	Projectondersteuner	30-08-2023
Aanwezigen gemeente, COA en Van der Valk benaderen en brieven	Projectmanager	1-9-2023
Uitnodiging in concept klaar 29 augustus	Communicatie	29-08-2023
Genodigdenlijst compleet maken en aanmeldingen bijhouden	Projectondersteuner	29-08-2023
Bodes informeren en verzending plannen op 4-9	Projectondersteuner met communicatie	29-08-2023
Vragen over bijeenkomst via mail beantwoorden	Projectondersteuner met communicatie	continue
Pers uitnodigen	Communicatie	4-9-2023
Raad uitnodigen	Communicatie	4-9-2023
Beveiliging	Teamleider Veiligheid	
Vorbereiden inhoud presentaties en afstemmen op elkaar	Projectmanager met beleidsadviseurs en communicatie	
.....		

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 31 Aug 2023 17:11:51 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: RE: Contact 56121-2023 op naam gezet

Dag 5.1.2.e

Ik kreeg het terugbelverzoek (toch) ook via e-Suite en ik heb 5.1.2.e inmiddels al teruggebeld.
Afgesproken dat we na 19 september -als 5.1.2.e ook weer terug is 5.1.2.e even een overleg inplannen.
Ze zien een -volgens mij erg hypothetisch- probleem bij de verkoop van de 5.1.2.e (5.1.2.e) nog moeten gaan bouwen.

Ik heb ook uitgelegd dat ik niet de 5.1.2.e AZC ben maar de 5.1.2.e Uden-noord en het verschil daartussen qua scoop en taak.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst 

Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 06 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: donderdag 31 augustus 2023 16:44

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: FW: Contact 56121-2023 op naam gezet

Dag 5.1.2.e

Ik kreeg een terugbelverzoek van 5.1.2.e Kun jij contact met 5.1.2.e opnemen? 5.1.2.e vertelde dat 5.1.2.e namens 5.1.2.e contact wenst met iemand om het project te bespreken en de samenhang met de komst van de noodopvang asielzoekers. 5.1.2.e nummer is 06-5.1.2.e, Ik kan dit niet via E-suite doen, want ik ben niet geautoriseerd.

Groet,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.i @gemeentemaashorst.nl <5.1.2.i @gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: donderdag 31 augustus 2023 10:47

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Contact 56121-2023 op naam gezet



Beste collega,

Een contact met nummer [56121-2023](#) is op uw naam gezet.

5.1.2.e --> vraag over mogelijke huisvesting azc
in vd Valk

Met vriendelijke groet,
Maashorst

NB: Dit is een automatisch aangemaakte mail. Het is niet mogelijk om deze te beantwoorden.

From: "5.1.2.e"
Sent: Sun, 3 Sep 2023 12:02:56 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: CA en RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk
Attachments: 20230905 RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk^{5.1.2.e}.docx

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar [gemeentemaashorst.nl/proclamer](https://www.gemeentemaashorst.nl/proclamer).

Van: 5.1.2.e

Verzonden: zondag 3 september 2023 12:03

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Jose van Aaken

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>;

5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: CA en RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk

Dag 5.1.2.i

Ik heb zoals afgesproken de RIB tegen gelezen. Het is taaie materie, waar we eigenlijk een mooi stroomschema voor nodig hebben om dit goed uit te leggen. Ik mis in de RIB een (expliciet) stuk over de rol van de raad, terwijl we aan het begin vertellen dat we gaan uitleggen wat de rollen van college en raad zijn. Verder zit er aan het eind een stuk in dat in mijn ogen niet goed leesbaar is en ook lastig te herschrijven. Graag aandacht hiervoor. In de bijlage de herschreven versie met mijn opmerkingen.

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.i



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: zaterdag 2 september 2023 16:47

Aan: Jose van Aaken <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>;

5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: CA en RIB vervolgprocedures asielopvang Van der Valk

Urgentie: Hoog

Beste,

In de bijlage vinden jullie het concept collegeadvies en de concept raadsinformatiebrief (RIB) over de vervolgprocedures bij de opvang van asielzoekers in het Van der Valk Hotel.

De input van Communicatie wordt nog door 5.1.2.e toegevoegd/verwerkt. Dat lukt niet vandaag (zaterdag), maar wel zo spoedig mogelijk. Na afstemming met 5.1.2.e is het streven zondagavond.

Het leek 5.1.2.e en mij goed om ambtelijk jullie toch alvast beide concepten toe te sturen, omwille van de voortgang en krappe deadlines om de beoogde behandeling van de stukken in de collegevergadering van komende dinsdag 5 september te halen. Daar gaan we met z'n allen voor!

Als er geen fundamentele wijzigingen nodig zijn, dan stel ik voor de concepten zoveel mogelijk in stand te houden. Met dank aan onze 5.1.2.e en onze 5.1.2.e van JZ en VTH, want zij hebben namelijk actief meegeschreven aan de stukken.

Goed weekend nog!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.i

maashorst 

Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer

From: "5.1.2.e"
Sent: Mon, 4 Sep 2023 17:28:46 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: Vragen

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: maandag 4 september 2023 17:28

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: Vragen

Dag 5.1.2.i

Ik ben zojuist gebeld door het COA (5.1.2.e). Hij begreep dat ik hem kon vertellen hoe de opzet van de informatiebijeenkomst eruit ziet en wat de rol van COA is. Ik had liever gehad dat jij dit met hem had gedeeld als 5.1.2.e want hij had nog allerlei vragen die niet bij mij thuis horen.

- Zo vindt hij de bijeenkomst vroeg i.v.m. de gesprekken over de bestuursovereenkomst. Hoe kijk ik daar naar? En wat is onze boodschap uit deze gesprekken?
- Hij wilde graag weten hoe wij het veiligheidsplan willen presenteren en waarom zijn afspraak met 5.1.2.e vandaag is afgezegd
- Hij vindt dat wij al best kunnen vertellen dat het later wordt dan 1 oktober en dat de gemeente dit wel kan doen. Ik heb hem verwezen naar de bestuurlijke gesprekstafel
- Hij stelde voor nog een thematafel Zorg te maken met Vluchtelingenwerk erbij en vraagt of onze lokale zorgpartner al is aangehaakt.

Een boel vragen waar ik geen antwoord op heb, want dit valt niet onder communicatie. Ik heb hem uitgelegd dat ik er steeds vanuit ben gegaan dat de 5.1.2.e die de gesprekken voert met COA deze zaken afstemt en ook de aanwezigheid, rol en gezamenlijke boodschap voor de informatiebijeenkomst afstemt (vanuit bestuurlijke/ambtelijke afspraken).

Ik ben zeker bereid om de communicatie op te pakken en regie op de (gezamenlijke) communicatieboodschap te pakken, maar dit soort inhoudelijke afstemming met het COA is niet aan mij.

Het goede nieuws: hij kan zich vinden in de opzet van beveiliging en thematafels. Vindt het een goed idee dat we niet te veel plenair doen. De opzet van de thematafels ziet hij zitten. Hij zorgt voor een man of 5. Directeur is nog niet zeker. Hij zorgt voor een communicatieadviseur.

Groet,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: maandag 4 september 2023 14:18

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Vragen

Urgentie: Hoog

Beste 5.1.2.i

Uit intern overleg komen de volgende vragen naar voren waar we graag een antwoord op krijgen vanuit het COA, aub.

1. De nieuwe -afgestemde- datum voor de volgende informatiebijeenkomst voor omwonenden ('de 80') + raads- en commissieleden en lokale pers is maandagavond 18 september. Wie sluit vanuit het COA aan?
2. De beveiliging is de vorige informatiebijeenkomst netjes geregeld door het COA. Het is bekend dat Trigion jullie vaste partner is. Als de opvanglocatie operationeel is, dan besteedt Trigion de beveiliging uit aan First Class Protection uit Uden (wel bekend van de CNO). Onze verzoek is om voor de komende informatiebijeenkomst -via Trigion- First Class Protection in te zetten. Zij hebben in het voortraject ook al meegedacht voor deze informatiebijeenkomst en kennen de lokale situatie goed.
3. Wanneer wordt door het COA gecommuniceerd vanaf welke datum het haalbaar is om asielzoekers te huisvesten in het hotel? Graag in afstemming met onze communicatiestrategie (zie cc).

Graag jullie reactie, zodat ik kan zorgen voor terugkoppeling aan de portefeuillehouder(s).
Dankjewel.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.i

5.1.2.i



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer

From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 5 Sep 2023 13:13:57 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: RIB vervolgprocedures asielopvang Van der Valk
Attachments: 20230905 CA vervolgprocedures asielopvang Van der Valk.docx, 20230905 RIB vervolgprocedures asielopvang Van der Valk.docx

Van: Jose van Aaken <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: dinsdag 5 september 2023 13:03

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: FW: RIB vervolgprocedures asielopvang Van der Valk

Beste mensen we hebben vanochtend in het college het collegevoorstel en de RIB noodopvang van der Valk besproken.

Het college wil graag het CV en de RIB aangepast zien in de zin van:

Concept

Het college komt donderdag weer bij elkaar om de aangepast CV en RIB te bespreken. En indien fysiek niet lukt wordt CV en RIB schriftelijk afgehandeld. Deze week de RIB naar de raad sturen, zodat 14 september het gesprek gevoerd kan worden.

Groet José

Van: Jose van Aaken

Verzonden: maandag 4 september 2023 20:35

Aan: Rianne Donders <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Gijs Van Heeswijk

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Ramona

Sour <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Jeroen van den Heuvel <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>;

Harold van den Broek <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RIB vervolgprocedures asielopvang Van der Valk

Collega's hierbij het collegevoorstel en Raadsinformatiebrief over de vervolgpcedures noodopvang Van der Valk. Er heeft nog geen afstemming met portefeuillehouder (Rianne) plaatsgevonden. Zoals vorige week afgesproken is ambtelijk een collegevoorstel met Raadsinformatiebrief voorbereid, ter bespreking in het college morgen. Indien nodig kan een schriftelijke ronde of extra collegebijeenkomst georganiseerd worden, zodat we de RIB nog deze week naar de raad kunnen versturen.

Groet José

Collegevoorstel

Zaaknummer	:	67424-2023
Auteur	:	5.1.2.e
Telefoon	:	0413281147
Domein	:	Dienstverlening
Team	:	Projectteam
Portefeuillehouder	:	burgemeester M.J.D. Donders-de Leest (wnd.)

- Openbaar
 Niet openbaar
 Vertrouwelijk

Naar de Raad:

- Ja:
 Raadsvoorstel en –besluit
 Raadsinformatiebrief
 Antwoord schriftelijke vraag a/d raad
 Nee

Effect op de begroting:

- Ja
 Nee

Type besluit:

- Regelgeving
 Beleidskader
 Beschikking
 Overeenkomst
 Mededeling
 Overig besluit van algemene strekking
-

Onderwerp

Informereren Raad over vervolgsprocedures bij noodopvang van asielzoekers

Voorstel

1. Akkoord te gaan met de vervolgsprocedures die doorlopen moeten worden rondom de tijdelijke noodopvang van asielzoekers in het Van der Valk Hotel;
2. de raad te informeren over de procedure rondom vergunningverlening middels bijgevoegd raadsinformatiebrief.

Inleiding

Op 22 augustus 2023 heeft uw raad een raadsinformatiebrief (hierna RIB) ontvangen waarin wij hebben aangegeven u zo goed mogelijk op de hoogte te willen houden van de voortgang en ontwikkelingen over de voorbereiding van de opvang van asielzoekers, vluchtelingen zonder veilige woonplek, in het Van der Valk Hotel te Maashorst. Wij informeren u de komende periode regelmatig via raadsinformatiebrieven over de voortgang. Dit doen we overeenkomstig artikel 169, eerste lid, van de Gemeentewet. In de RIB gaan wij nader in op het te volgen proces.

Beoogd effect

De raad te informeren over de stand van zaken rondom de huisvesting van asielzoekers bij het Van der Valk Hotel.

Argumenten

1.1 Er zijn verschillende procedures die doorlopen moeten worden

De aanvraag voor het strijdig gebruik wordt gedaan op basis van het besluit omgevingsrecht (Bor), bijlage 2 artikel 4 onder 11: ander gebruik van gronden of bouwwerken voor een termijn van ten hoogste tien jaar. Op grond van deze bepaling kun je het gebruik van gronden of bouwwerken voor maximaal 10 jaar wijzigen. Hiervoor moet een ruimtelijke onderbouwing worden opgesteld.

De procedure is de reguliere voorbereidingsprocedure. Beslistermijn 8 weken, daarna bezwaar, beroep en hoger beroep. Onderdeel van deze procedure zijn bijvoorbeeld het omgevingsdialoog, geluid, verkeer en brandveiligheid. Dit zijn enkele onderdelen die terugkomen in de boordeling. Hieraan vastgekoppeld wordt een planschade overeenkomst gesloten. Naast het ruimtelijke spoor moet ook de activiteit bouwen en brandveiligheid worden aangevraagd.

1.2. Het vragen van een Verklaring van geen bedenkingen maakt geen onderdeel uit van de procedure ander gebruik van gronden of bouwwerken voor een termijn van ten hoogste tien jaar.

Het vragen van een Verklaring van geen bedenkingen (hierna VVGB) wordt alleen gedaan bij grote buitenplanse afwijkingen. In de voorgestelde procedure is geen VVGB vereist. De oud gemeente Uden heeft 21 september 2010 een raadsbesluit genomen over categorieaanwijzing Wabo. Hierin staan gevallen opgenomen waarin geen VVGB is vereist. Dit is van toepassing op de voorgestelde procedure.

Kantttekeningen

1.1 Het vragen van een VVGB brengt een risico met zich mee

Los van het feit dat het geen onderdeel van de procedure uitmaakt, brengt het vragen van een VVGB aan de raad een risico met zich mee. Op het moment dat een VVGB niet wordt afgegeven door de raad dan moet er gehandhaafd worden omdat het college het initiatief niet kan vergunnen.

Participatie

Uw college is zich bewust van het sentiment rond de opvang van asielzoekers en de impact op de omgeving.

Duurzaamheid

Niet van toepassing.

Communicatie

Via periodieke raadsinformatiebrieven wordt de gemeenteraad zo goed mogelijk op de hoogte gehouden van de voortgang en ontwikkelingen met betrekking tot de voorbereiding van de noodopvang voor asielzoekers in het Van der Valk Hotel.

Financiën

Niet van toepassing.

Rechtmatigheid



Ja.

Vervolg

Na uw besluit wordt de RIB naar de Raad gezonden.

Bijlagen

Geen.

Maashorst, 5 september 2023

Raadsinformatiebrief

Zaaknummer: 67424-2023 /

Auteur	:	5.1.2.e
Domein	:	Dienstverlening
Team	:	Projectteam
E-mail	:	5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl
Port.	:	burgemeester M.J.D. Donders-de Leest (wnd.)

Aan de leden van de gemeenteraad van Maashorst.

Onderwerp

Vervolgprocedures bij noodopvang van asielzoekers

Kennisnemen van

Het vervolgproces rondom de noodopvang van asielzoekers in het Van der Valk Hotel

Inleiding

Op 22 augustus 2023 heeft uw raad een raadsinformatiebrief (hierna RIB) ontvangen waarin wij hebben aangegeven u zo goed mogelijk op de hoogte te willen houden van de voortgang en ontwikkelingen rondom de voorbereiding van de noodopvang van asielzoekers, vluchtelingen zonder veilige woonplek, in het Van der Valk Hotel in Uden. Wij informeren u de komende periode regelmatig via raadsinformatiebrieven over de voortgang. Dit doen we overeenkomstig artikel 169, eerste lid, van de Gemeentewet. In deze RIB gaan wij nader in op het te volgen proces.

Het is een bekend feit dat we in ons land een uitdaging rond de opvang van asielzoekers hebben. Het COA, de organisatie die namens het Rijk de opvang organiseert, is dringend op zoek naar extra locaties voor noodopvang. Daarom deed de (inmiddels demissionair) staatssecretaris van Justitie en Veiligheid vorig jaar een oproep aan gemeenten om extra opvanglocaties te realiseren zodat menswaardige (nood)opvang blijft gewaarborgd. Die oproep is inmiddels vertaald naar een opgave per veiligheidsregio. Om die reden ligt in afstemming met het ministerie van Justitie en Veiligheid, bij de burgemeester een aanhoudende opvanglast voor menswaardige (nood)opvang. Hierdoor heeft ook gemeente Maashorst een verplicht aandeel te nemen in deze maatschappelijke opgave van opvang. Daarom zit de keuze voor de gemeente enkel op het uitvoerende vlak: opvang onder de voorwaarden die past bij de samenleving van Maashorst.

Vervolgproces

Het realiseren van een noodopvang in het van der Valk hotel betreft een privaat initiatief van de ondernemer, in dit geval het Van der Valk-concern. De gemeente heeft in het kader van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de Gemeentewet twee verantwoordelijkheden:

- een vergunnende verantwoordelijkheid (tijdelijke ontheffing van het bestemmingsplan);
- een uitvoerende verantwoordelijkheid voor de algemene veiligheid en volksgezondheid.

Uiteraard gebeurt dit allemaal binnen de kaders van het bestemmingsplan (op basis van de Wet ruimtelijke ordening (Wro), APV en andere wetgeving van Wet Brp tot wetgeving uit sociaal domein (inclusief betrokkenheid van GGD). Met deze RIB legt het college nu tussentijds verdiept verantwoording af aan de raad en de samenleving, naast de gebruikelijke planning- en control-instrumenten.

Vanuit deze twee hoofdverantwoordelijkheden bepaalt de gemeente aan welke randvoorwaarden een potentiële vestiging van een noodopvang voor asielzoekers moet voldoen. Deze verantwoordelijkheid is belegd bij de burgemeester (conform de Gemeentewet, in de APV), bij de GGD (conform de Gemeenschappelijke Regeling GGD) en bij het college (conform sociale wetgeving) Dit betekent dat de burgemeester samen met het college en de GGD bepaalt aan welke voorwaarden de opvang moet voldoen.

Omgevingsvergunning en gedoogbesluit

Als college zijn wij bewust van het sentiment rond de opvang van asielzoekers en de impact op de omgeving. Wij zullen, zodra **de aanvraag van het COA** voor het gebruik van het hotel als noodopvanglocatie voor de duur van 3 jaar binnen is, deze zorgvuldig in behandeling nemen. Deze aanvraag moet voorzien zijn van een deugdelijke onderbouwing die de afwijking op het bestemmingsplan rechtvaardigt. Voordat we het besluit op die aanvraag kunnen nemen met een **omgevingsvergunning**, moet een procedure worden doorlopen, ook in tijd. Echter, omdat de behoefte naar menswaardige opvang landelijk nijpend is en de opvanglocatie al per 1 oktober 2023 beschikbaar is, kan het college niet binnen deze termijn de omgevingsvergunning verlenen.

Het college is voornemens voor de tussenliggende periode van 1 oktober 2023 tot aan de verlening van de omgevingsvergunning, een gedoogbesluit voor te bereiden. Het gedoogbesluit kan niet eerder wordt afgegeven voordat de brandveiligheid voldoet om asielzoekers te huisvesten. Dit is mogelijk doordat voor de korte termijn voor de opvang van asielzoekers het vergelijk is te trekken -uiteraard puur feitelijk- met de opvang van mensen in het hotelgebouw zoals dat voorheen ook gebeurde. Dit gebeurt uiteraard binnen de minimale wettelijke eisen en met instandhouding van de rechtsbescherming van de belanghebbenden. We lichten hieronder de procedure verder toe.

Procedure voor afwijking van het bestemmingsplan

Op grond van onderstaande bepaling kun je het gebruik van gronden of bouwwerken voor maximaal 10 jaar wijzigen. Hiervoor moet een ruimtelijke onderbouwing worden opgesteld. *Besluit omgevingsrecht (Bor), bijlage 2 artikel 4 onder 11: ander gebruik van gronden of bouwwerken dan bedoeld in de onderdelen 1 tot en met 10, voor een termijn van ten hoogste tien jaar.*

Onderzoeksplicht

Naast een omschrijving van het initiatief moet er aangetoond worden dat de activiteit niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening (artikel 2.12 Wabo). Er moet onderzoek worden gedaan naar geluid, verkeer, externe veiligheid, brandveiligheid. Dit betekent dat er een ruimtelijke onderbouwing nodig is. Hieruit blijkt ook hoe er om gegaan is met de omgevingsdialog. De procedure is de reguliere voorbereidingsprocedure met een beslistermijn 8 weken, daarna bezwaar. Eventueel kan een besluit verdaagd worden met 6 weken.

Brandveilig gebruik en bouwactiviteit



Het kan zijn dat het nodig is om de vergunning voor brandveilig gebruik te wijzigen, afhankelijk van interne verbouwingen. Indien er brandcompartimenten veranderen, is hiervoor ook een omgevingsvergunning voor de activiteit 'bouwen' en 'brandveilig gebruik' nodig

Het bovenstaande past bij het de beoordeling van de aanvraag van het COA door het college op 4 juli 2023, waarin een positieve grondhouding is uitgesproken op het ruimtelijk proces en dit ook zo is medegedeeld aan uw raad op 6 juli 2023:

"2.9 Er moet een ruimtelijke procedure gevolgd worden om te komen tot een omgevingsvergunning. De opvang van asielzoekers voldoet niet aan het ter plaatse geldende bestemmingsplan. Eventuele aangepaste eisen voor brandveilig gebruik zullen nader onderzocht worden. Door het aanvragen van een omgevingsvergunning voor strijdig gebruik kan het proces worden opgestart. Dit zal niet voor 1 oktober 2023 kunnen worden gerealiseerd. Het advies is om tegen het gebruik niet handhavend op te treden door middel van een gedoogbesluit. De aanvraag moet tegelijkertijd worden behandeld. Dit advies ligt in de lijn van de VNG publicatie Gemeentelijke opvang Oekraïners."

Gedoogbesluit en rechtsbescherming

Omwonenden kunnen, gedurende deze periode van 3 jaar, mogelijk nadeel ondervinden van de opvang. Dat belang van de omwonenden zal het college nog expliciet moeten afwegen tegen het maatschappelijke belang van opvang. Mocht dat nadeel onverhoopt onevenredig zijn bij voormelde belangenafweging, dan is het college direct al verplicht tot het opheffen van het onevenredige nadeel. Doet het college dat niet, dan kan het gedoogbesluit niet dienen tot een rechtmatige afwijking van het bestemmingsplan tot het moment van verlening van de omgevingsvergunning. Namelijk in dat geval vervalt de rechtvaardigheidsgrond van het college bij zijn verplichting tot handhaving van het naleven van de regels van het bestemmingsplan. In dat geval hebben de belanghebbenden rechtsbescherming door het college te verplichten tot die handhaving. Ook vinden de belanghebbenden hun rechtsbescherming door reeds in de fase van de omgevingsdialoog -als onderdeel van de aanvraag- hun nadeel te kunnen aangeven.

Het Van der Valk-concern heeft, in de lijn van de oproep van het Rijk, daarop aan het COA zijn hotel in Uden aangeboden als tijdelijke opvanglocatie. In december vorig jaar heeft de eigenaar daarover vertrouwelijk een sonderende vraag gesteld aan het college. Daarop heeft het college een positieve grondhouding aangenomen en zijn de gesprekken tussen COA en Van der Valk gestart. Het COA heeft de gemeente vervolgens op 30 juni 2023 per brief gevraagd om medewerking aan deze vorm van noodopvang. Het college heeft daarop een positieve grondhouding onder voorwaarden uitgesproken: onder voorwaarden van vastlegging van aanvullende werkafspraken met het COA in de vorm van een bestuursovereenkomst en vastlegging van afspraken met het Van der Valk Hotel over voortzetting van het hotel na de opvangperiode van 3 jaar. Samenvattend:

- Overeenkomst COA en gemeente;
- Overeenkomst gemeente en Van der Valk Hotel;
- COA vraagt afwijking van bestemmingsplan procedure aan gelijktijdig met verzoek tot gedoogbesluit;
- Indien nodig vraagt COA vergunning voor brandveilig gebruik aan bij de gemeente.

Communicatie

Via periodieke raadsinformatiebrieven wordt de gemeenteraad zo goed mogelijk op de hoogte gehouden van de voortgang en ontwikkelingen met betrekking tot de voorbereiding van de noodopvang voor asielzoekers in het Van der Valk Hotel.

Vervolg

Binnenkort ontvangt uw raad opnieuw een RIB.

Bijlagen

Er zijn geen bijlagen.

Uden, 5 september 2023

Burgemeester en wethouders van Maashorst

de secretaris,

de burgemeester,

J.A.G.M. van Aaken

M.J.D. Donders-de Leest (wnd.)

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@eiffel.nl>
Sent: Tue, 5 Sep 2023 13:52:17 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: Inventarisatie documenten Woo-verzoek

Beste 5.1.2.e

Afgelopen woensdag 30 augustus heb je van ons een mail ontvangen met het verzoek om documenten aan te leveren met betrekking tot de communicatie omtrent de inzet van het van der Valk-hotel als AZC locatie in Maashorst.

We hebben je verzocht om de documenten uiterlijk 4 september 2023 via een beveiligde mail aan ons te verzenden. Helaas hebben we (nog) niets van je mogen ontvangen.

We willen je nogmaals verzoeken de gevraagde documenten spoedig, maar uiterlijk donderdag 7 september 2023, bij ons aan te leveren.

Voor verdere informatie verwijst ik je naar de mail van 30 augustus. Mochten er nog vragen of onduidelijkheden zijn kun je contact opnemen via onderstaande contactgegevens.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Meander 1061, 6825 MJ Arnhem

M: 06-5.1.2.e | T: 088-5.1.2.e

5.1.2.e [@eiffel.nl](mailto:5.1.2.e@eiffel.nl) | www.eiffel.nl



From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 5 Sep 2023 16:38:56 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: Bevestiging Gemeente 5.1.2.e
Attachments: 5.1.2.e

Collega's,

Eerder vanmiddag heb ik afstemming gehad met Valk/5.1.2.e Positief gesprek. De informatiebijeenkomst kan plaatsvinden in Valk op maandagavond 18 september.

Goed om op korte termijn te bespreken: Ik vind deze werkwijze wel lastig, want de ene keer ben ik contactpersoon, de andere keer communicatie. Wat mij betreft wordt de informatiebijeenkomst georganiseerd door communicatie, gelijk aan de werkwijze van vorig jaar tijdens het CNO-project.

Inhoudelijk:

De informatiebijeenkomst kan in dezelfde vergaderzaal met dezelfde faciliteiten als de eerste keer: koffie/thee/water en statafels. Omwille van de beheersbaarheid van de instroom van gasten stelt 5.1.2.e voor dezelfde route in het hotel te hanteren als de eerste keer. Maar: geen tafel buiten meer, wel één of twee beveilig(er)s bij de hoofdingang van het hotel. De incheck-tafel wordt verplaatst naar vlakbij de trap waar twee beveiligers staan met daarachter iemand van de gemeente. En dan boven bij de toegang van de zaal nogmaals twee beveiligers.

Wat mij betreft wordt dit in het draaiboek opgenomen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@udenveghel.valk.com>
Verzonden: dinsdag 5 september 2023 15:21
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Onderwerp: Bevestiging Gemeente 5.1.2.e

Beste 5.1.2.e

Zoals besproken, zie bijlage.

Met vriendelijke groet/Kind regards,

5.1.2.e



VAN DER VALK HOTEL UDEN - VEGHEL

Gemeente Uden
Postbus 83
5400 AB UDEN

Uden, 5 september 2023

Reserveringsbevestiging

Groepsnaam : Bijeenkomst Gemeente Uden
Referentie : UDE-GF14062

Geachte dames en heren,

Hierbij hebben wij het genoegen onderstaande reservering aan u te bevestigen:

Datum : maandag 18 september 2023

Activiteit : Bijeenkomst

Aantal personen : 120

Tijdstip : 18:00 - 22:00 uur

Zaalopstelling : Zie sheet

: 120 x Koffie/thee & water arrangement à € 5.1.2.f

: 1 x Beamer à € 5.1.2.f

Onze zalen hebben een HDMI aansluiting, wanneer uw laptop niet over deze aansluiting beschikt vragen wij u vriendelijk zelf voor een verloopstuk te zorgen.

: 1 x Projectiescherm 180 x 240 cm à € 5.1.2.f

Zaalhuur : € 5.1.2.f (inclusief BTW)

Betaalwijze : De rekening van alle gemaakte kosten sturen wij naar uw firma.

Uw reservering is door Gemeente Uden gegarandeerd. Indien u kamers heeft geboekt en hier geen gebruik meer van wenst te maken, verzoeken wij u de reservering zo snel mogelijk te annuleren. Annuleren is kostenloos mogelijk tot 24 uur voor aankomst, met een maximum van 5 nachten. Indien u of uw gast niet heeft ingecheckt op maandag 18 september 2023 zijn wij genoodzaakt de eerste nacht in rekening te brengen.

De vermelde prijzen zijn op basis van de door u verstrekte gegevens. De overige consumpties in de zaal verzorgen wij op bestelling en de verrekening hiervan vindt plaats op basis van nacalculatie op uw factuur. Prijswijzigingen voorbehouden.

U kunt tot 3 maanden voor bedoeld tijdstip kosteloos annuleren. Bij annulering minder dan 3 maanden gelden de Uniforme Voorwaarden Horeca, deze treft u in de bijlage.

Wijzigingen in groepsgrootte: U dient uiterlijk 7 dagen voor de gereserveerde datum het juiste aantal personen aan ons door te geven. Van der Valk Hotel Uden - Veghel stelt u hierbij in de gelegenheid om tot 7 dagen voor de gereserveerde datum kosteloos af te wijken, met een maximale afwijking van -10%

* Wij verzoeken u vriendelijk wijzigingen en annuleringen schriftelijk te bevestigen *

Ter bevestiging verzoeken wij u vriendelijk om één compleet exemplaar voorzien van uw handtekening en paraaf op iedere pagina per ommegaande aan ons te retourneren.

Wij vertrouwen erop u voldoende te hebben geïnformeerd en danken u voor uw reservering. Graag ontvangen wij deze bevestiging getekend retour.

Met vriendelijke groeten,
Van der Valk Hotel Uden - Veghel

Voor akkoord: (UDE-GF14062)

5.1.2.e

Reserveringen

Gemeente Uden

Van der Valk Hotel Uden - Veghel

Rondweg 2 - 5406 NK Uden - Tel.: +31 (0) 413-799010 - E-mail: info@udenveghel.valk.com - Internet: www.hoteludenveghel.nl

IBAN:NL38ABNA0812626591 | SWIFT/BIC: ABNANL2A | BTW.nr. 5.1.2.f

Handelsregisternr.: KVK: 56917015

Op al onze overeenkomsten zijn de Uniforme Voorwaarden Horeca van toepassing, zoals gedeponeed bij de arrondissementsrechtbank en de Kamer van Koophandel en Fabrieken te 's-Gravenhage. Een exemplaar wordt u op aanvraag kosteloos toegezonden. Verhuurder is niet aansprakelijk voor schade in verband met diefstal, verduistering of verlies van zaken welke zich in het gehuurde bevinden. Deze zaken verblijven in het gehuurde voor eigen risico van de eigenaar en/of belanghebbende.

Kostenspecificatie Gemeente Uden
Referentie UDE-GF14062

18 september 2023

Banqueting drank

- 120 x Koffie/thee arrangement à € 5.1.2.f € 5.1.2.f
- Subtotaal € 5.1.2.f

Vergadertechniek

- Beamer à € 5.1.2.f € 5.1.2.f
 - Projectiescherm 180 x 240 cm à € 5.1.2.f € 5.1.2.f
- Subtotaal € 5.1.2.f

Zaalhuur

- Zaalhuur à € 5.1.2.f € 5.1.2.f
- Subtotaal € 5.1.2.f

Totale bedrag zalen € 5.1.2.f

Alle genoemde prijzen zijn inclusief btw. Indien er wijzigingen in het programma en/of het aantal personen ontstaan dient u rekening te houden met eventuele prijswijzigingen dan wel de mogelijkheid van het verplaatsen van uw bijeenkomst naar een kleinere zaal. Posten op basis van nacalculatie zijn niet opgenomen in de kostenspecificatie en worden doorbelast op de eindfactuur.

From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 5 Sep 2023 16:57:52 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: Info Asielopvang

Dag 5.1.2.e

In de gemeentepagina van week 35 staat eea over de asielopvang
Zouden wij nieuwe info kunnen krijgen? Binnenkort info avond?
Hoe maken wij nu terugbelverzoeken voor asielopvang?
Wanneer wij ze op de zaak maken zoals hieronder zijn ze anoniem
Of alleen de mensen laten mailen naar asielopvang?

Hoor graag van je

Gr 5.1.2.e

Dit is de info die wij hebben in de kennisbank

Opvang van Asielzoekers bij Hotel Van der Valk Uden-Veghel

Als mensen bellen met vragen kun je verwijzen naar de website (www.gemeentemaashorst.nl/asielopvang), waar we een pagina hebben ingericht met meer informatie, waaronder een FAQ-lijst (deze gaat vrijdagmiddag om 14.00 uur online).

Wanneer mensen zich niet digitaal kunnen aanmelden voor de **informatieavond** (alleen voor de aanwonende, hebben een uitnodiging voor de infomarkt) en dus ons bellen of wij dan naam, adres, e-mail, en telefoonnummer willen mailen naar 5.1.2.i [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.i@gemeentemaashorst.nl)

Informatieavond: maandag 10 juli van 19.00-20.30 verplicht om aan te melden wel op vrije inloop

Je kunt mensen er ook op attenderen dat ze hun vraag stellen via het mailadres 5.1.2.i [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.i@gemeentemaashorst.nl)
We reageren dan zo spoedig mogelijk (maar dat kán mogelijk even duren als er veel vragen binnen komen).
Liever geen mensen direct doorverbinden, maar **terugbelverzoek maken bij zaaknummer 50337-2023**

Mochten er mensen bellen die zich aanbieden om te helpen bij de asielopvang dan kunnen ze een mail sturen naar info@gemeentemaashorst.nl (De uiteindelijke werving gebeurd door het COA gaf 5.1.2.e aan. Dit omdat het COA verantwoordelijk is/wordt voor de nieuwe opvanglocatie)

In geval van 'nood' (als er mensen bellen die echt meteen te woord moeten worden gestaan, pers bijvoorbeeld), kun je dat doorgeven aan 5.1.2.e (projectleider), 5.1.2.e (betrokken vanuit Sociaal Domein) of aan 5.1.2.e (pers), bij voorkeur door een terugbelverzoek.

Bijgesloten de brieven en KCC achtergrondinfo.

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst 

Gemeente Maashorst
Markt 145 Postbus 83
5400 AB UDEN
T 0413 - 5.1.2.e

Werkdagen: maandag, dinsdag, woensdagochtend, vrijdag

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer

Aan de eigenaar/bewoners van
[adres en huisnummer]

Ons kenmerk: 50337-2023

Datum: 6 september 2023

Onderwerp: Uitnodiging informatiebijeenkomst 18 september

Beste omwonende(n),

Wij hebben u in juli jl. geïnformeerd over het verzoek van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) aan de Gemeente Maashorst om voor een periode van maximaal drie jaar, 300 asielzoekers op te mogen vangen in het Van der Valk Hotel in Uden. Het college van burgemeester en wethouders heeft zich toen positief uitgesproken onder de voorwaarden van uitwerking en vastlegging van afspraken met zowel het COA als het Van der Valk Hotel.

Na de eerste informatiebijeenkomst van 10 juli nodigen we u graag opnieuw uit voor een informatiebijeenkomst op **maandagavond 18 september**.

Op deze avond informeren wij u over de ontwikkelingen tot nu - en reageren we op wat u eerder heeft aangedragen. Ook heeft u de gelegenheid in gesprek te gaan met gemeente, COA en het Van der Valk Hotel. En mocht u niet al uw vragen kunnen stellen of zorgen/ideeën kunnen delen, dan is er de mogelijkheid om ze schriftelijk achter te laten.

Wanneer : maandag 18 september 2023

Hoe laat : 19.00 – 20.30 uur

Waar : Van der Valk Hotel

Voor wie : direct aanwonenden (die hiervoor een uitnodiging hebben ontvangen).

Ook raadsleden zijn uitgenodigd (als toehoorder) en de lokale media.

Aanmelden : aanmelden is verplicht en kan tot 18 september 12.00 uur via

5.1.2.i [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.i@gemeentemaashorst.nl)

Maximaal twee personen per adres

Vermeld hierbij

- uw voorletter(s) en achternaam of namen (als u met twee personen komt)
- adres

U ontvangt dan een bevestiging die u op 18 september nodig heeft om toegang te krijgen tot de informatiebijeenkomst. **Zonder deze bevestiging kunt u geen toegang krijgen.**

Meer informatie

Op de website van de gemeente hebben we een pagina ingericht: www.gemeentemaashorst.nl/asielopvang. Hier vindt u ook de antwoorden op veel gestelde vragen. Zit uw vraag daar nog niet tussen? Laat het ons weten via het e-mailadres: 5.1.2.i [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.i@gemeentemaashorst.nl).

Met vriendelijke groet, namens het college van burgemeester en wethouders,

Rianne Donders-de Leest
Burgemeester (waarnemend)

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 6 Sep 2023 09:04:15 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: contactpersonen Gebiedsplatformen

5.1.2.e

Welke Gebiedsplatforms (Uden) willen we gaan uitnodigen voor de bijeenkomst op 18/9?

Gr, 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Verzonden: dinsdag 5 september 2023 14:38
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Onderwerp: RE: contactpersonen Gebiedsplatformen

Hoi 5.1.2.e

Zie hieronder. De gebiedsplatforms die in Uden actief zijn, zie je in **GEEL**

Groeten,

5.1.2.e

0-0-

Contactgegevens inwonersplatforms (=gebiedsplatforms en dorpsinitiatiefgroepen)

Naam Platform/initiatiefgroep	Kern	Contactpersoon	Functie	E-mail	Telefoonnummer
Natuurlijk Schaijk	Schaijk	5.1.2.e	Voorzitter	5.1.2.e@5.1.2.e.nl	06-5.1.2.e
Stichting Dorpsontwikkeling Reek	Reek	5.1.2.e	Voorzitter/penningmeester	5.1.2.e@home.nl	06-5.1.2.e
Vereniging Initiatief Zeeland (Samen Sterk)	Zeeland	5.1.2.e	Voorzitter	5.1.2.e@home.nl info@initiatiefzeeland.nl	06-5.1.2.e
Gebiedsplatform Uden-Centrum	Uden	5.1.2.e	Voorzitter	5.1.2.e@gmail.com	06-5.1.2.e
Gebiedsplatform Uden-Zuid	Uden	Vacant. Geen vaste voorzitter.	Platform heeft drie leden die rechtstreeks benaderd kunnen worden: 5.1.2.e 5.1.2.e en 5.1.2.e 5.1.2.e	5.1.2.e@kpnmail.nl; 5.1.2.e@kpnmail.nl; 5.1.2.e@gmail.com	06-5.1.2.e 06-5.1.2.e 06-5.1.2.e

Gebiedsplatform Uden-West	Uden	5.1.2.e	Voorzitter	5.1.2.e @kpnmail.nl	06-5.1.2.e
Klankbordgroep Uden-Oost	Uden	5.1.2.e 5.1.2.e 5.1.2.e	Contactpersoon	5.1.2.e @kpnmail.nl	06-5.1.2.e
Gebiedsplatform Uden-Buiten	Uden (buitengebied)	5.1.2.e 5.1.2.e	Voorzitter (ivm transitie binnenplatform verstandig om een cc te sturen aan: 5.1.2.e 5.1.2.e)	5.1.2.e @udenbuiten.nl 5.1.2.e @udenbuiten.nl	06-5.1.2.e 06-5.1.2.e
Peels Platform	Odiliapeel	5.1.2.e 5.1.2.e	Voorzitter	5.1.2.e @odiliapeel.com 5.1.2.e @gmail.com	06-5.1.2.e
Gebiedsplatform Volkel	Volkel	5.1.2.e	Voorzitter	5.1.2.e @gmail.com	06-5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: dinsdag 5 september 2023 09:54

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: contactpersonen Gebiedsplatformen

Hoi 5.1.2.e

Zou jij mij kunnen voorzien van de namen (eventueel adres of emailadres) van de contactpersonen van de Gebiedsplatformen in Uden? Graag willen we de Gebiedsplatformen uitnodigen voor de informatiebijeenkomsten m.b.t. asielopvang Van der Valk.

Gr, 5.1.2.e

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 6 Sep 2023 09:09:05 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e"
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e"
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e"
"5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: agenda opstellen omwonendenoverleg 13/9 - deadline 7 september
Attachments: Notulen omwonendenoverleg 21-08-2023.docx

Collega's,

In de notulen van het 1^e omwonendenoverleg staat opgenomen dat we een agenda opstellen en toesturen voor het omwonendenoverleg van 13/9. Graag ontvang ik input van jullie voor de agenda.

Voor de volledigheid heb ik de notulen van het 1^e omwonendenoverleg bijgevoegd.

[@5.1.2.e](#) [@5.1.2.e](#) wilde jij al de hoofdlijnen van het veiligheidsplan bespreken?

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst 

Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl

Werkdagen: Maandag, dinsdagochtend, woensdag en donderdag

Notulen Omwonendenoverleg 21-08-2023

Het overleg wordt geopend met een voorstelronde en een introductie door de burgemeester. De burgemeester spreekt uit dat haar verwachting van het overleg is om verbinding met de omwonenden te maken.

Vanuit de aanwezige omwonenden worden diverse zorgen uitgesproken. Deze zorgen betreffen zowel de opvanglocatie als 'oud zeer'.

- Is de kennis van het verleden van de omgeving Uden Noord nog wel aanwezig in gemeente Maashorst?
- In het verleden beloftes/uitspraken gedaan, die niet zijn nagekomen omtrent Uden Noord
- Food Court zorgt voor overlast bij omwonenden
- Afsluiten van de Handwijzerstraat is al eens besproken met een medewerker Gebiedsontwikkeling en kan bijdragen aan het verminderen van overlast aan deze straat
- Het tunneltje is een veelgenoemd probleem
- Bewoners Uden Noord wil plannen en vastigheid voor de periode na 3 jaar asielopvang Van der Valk
- Zekerheid dat de asielopvang Van der Valk daadwerkelijk voor maximaal 3 jaar zal zijn

Omwonenden geven aan dat ze zich zorgen maken over de samenstelling van de 300 asielzoekers in het Van der Valk hotel. De samenstelling van de groep is altijd divers, maar wordt bepaald door het COA.

Door de burgemeester wordt het voorstel van een wijkschouw voorgedragen en daar wordt positief op gereageerd. Op korte termijn zullen er per e-mail twee data worden voorgelegd aan de omwonenden voor deze wijkschouw.

Afgesproken wordt dat op woensdag 13 september, 19.00 uur het volgende omwonendenoverleg zal plaatsvinden. Een uitnodiging voor dit overleg volgt nog per e-mail, evenals een agenda voor het overleg.

From: " 5.1.2.e "
Sent: Wed, 6 Sep 2023 09:52:36 +0200
To: " 5.1.2.e " <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; " 5.1.2.e "
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; " 5.1.2.e " <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; " 5.1.2.e "
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; " 5.1.2.e " <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; " 5.1.2.e "
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; " 5.1.2.e " <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; " 5.1.2.e "
" 5.1.2.e " <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: Uitwerking kaartjes
Attachments: Uitwerking kaartjes infobijeenkomst 100723_20230717 Asielopvang v1.2.xlsx
Importance: High

Beste,

Op 10 juli vond de eerste informatiebijeenkomst plaats in het Van der Valk Hotel. Gisteren ben ik geïnformeerd dat de uitwerking van de kaartjes medio juli gereed was, maar dat er nog geen antwoorden zijn op de gestelde vragen. De burgemeester heeft toegezegd een terugkoppeling te geven tijdens de volgende informatiebijeenkomst, en die is komende week. In het Excel-document zijn verschillende tabbladen. Daar is een verdeling voor gemaakt, zodat beantwoording relatief vlug kan plaatsvinden. De naam van het tabblad komt niet altijd overeen met de inhoud van de gestelde vragen. Kijk daarom vooral naar de vragen, aub.

- Tabblad Klankbord: communicatie/ 5.1.2.e communicatie/ 5.1.2.e
- Tabblad Veiligheid-overlast: veiligheid/ 5.1.2.e veiligheid/ 5.1.2.e
- Tabblad Nadeelcompensatie: VTH/ 5.1.2.e JZ/ 5.1.2.e
- Tabblad Spreiding: gebiedsontwikkeling/ 5.1.2.e
- Tabblad Toekomst: gebiedsontwikkeling/ 5.1.2.e
- Tabblad Overige: gebiedsontwikkeling/ 5.1.2.e VTH/ 5.1.2.e
- Tabblad Kosten: sociaal beleid/ 5.1.2.e

Deadline? Komende dinsdag bespreken we dit onderwerp tijdens de projectgroep.

Excuses voor deze late mail maar in de overdracht was mijn informatie anders. Samen gaan we ervoor zorgen dat we de burgemeester tijdig kunnen informeren!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer

From: " 5.1.2.e "
Sent: Wed, 6 Sep 2023 10:08:38 +0200
To: " 5.1.2.e " <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; " 5.1.2.e "
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; " 5.1.2.e "
<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: RE: Vragen

Dag 5.1.2.e ,

Ik moet de uitnodigingen klaar maken voor verzending, dus heb geen tijd om hier nu inhoudelijk op te reageren. Wel wil ik aangeven dat ik hier echt anders over denk en het goed is dat binnenkort te bespreken. De projectleider is verantwoordelijk voor de informatiebijeenkomst en communicatie doet de communicatie over en voor deze bijeenkomst.

En de beantwoording van de vragen van 5.1.2.e hoef je niet naar mij te sturen, want ik ben niet van plan inhoudelijke afstemming met COA te gaan doen. Dat is aan de projectleider. Zo ging het 5.1.2.e niet over op welke manier we het veiligheidsplan presenteren, maar hoe we dit gaan doen als de afstemming deze week door 5.1.2.e is afgezegd.

Groet,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: dinsdag 5 september 2023 16:17

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: Vragen

Hoi 5.1.2.e

Goed dat je mij hierover informeert. Ik kan het wel waarderen dat COA/5.1.2.e enthousiast is, maar de vragen moeten wel aan de juiste contactpersoon gesteld worden natuurlijk.

Ik ben niet op de hoogte van eerder gemaakte werkafspraken wat/wel niet onder jouw communicatie-werkzaamheden vallen. Als projectleider maak ik graag gebruik van jouw expertise en van de expertise van collega's. En als ik kijk naar het CNO-project vorig jaar dan organiseerde mijn communicatiestrategie de informatiebijeenkomsten met bijbehorende afstemming. Uiteraard in afstemming met mij als projectleider en onze opdrachtgevers, maar ik vertrouwde daar blind op. Ook om te voorkomen dat zaken over teveel schijven gaan in een (te)korte tijd. De organisatie van de informatiebijeenkomst ligt daarom in mijn ogen bij communicatie.

Inhoudelijk heb ik onderstaande vragen beantwoord. Ik had je zojuist nog gebeld. Mocht je willen overleggen dan weet je mij te bereiken.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst 

Gemeente Maashorst
Markt 145 Postbus 83
5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: maandag 4 september 2023 17:28

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: Vragen

Dag 5.1.2.e

Ik ben zojuist gebeld door het COA (5.1.2.e). Hij begreep dat ik hem kon vertellen hoe de opzet van de informatiebijeenkomst eruit ziet en wat de rol van COA is. Ik had liever gehad dat jij dit met hem had gedeeld als projectleider, want hij had nog allerlei vragen die niet bij mij thuis horen.

- Zo vindt hij de bijeenkomst vroeg i.v.m. de gesprekken over de bestuursovereenkomst. Hoe kijk ik daar naar? En wat is onze boodschap uit deze gesprekken? **De burgemeester geeft gehoor aan de oproep van omwonenden door deze informatiebijeenkomst te houden. Verder kan ik je geen antwoord geven, want ik ben niet aanwezig geweest bij de bestuurlijke gesprekken over de bestuursovereenkomst. De stand van zaken van deze gesprekken was geen onderdeel van de overdracht van 5.1.2.e aan mij voor zijn vakantie.**
- Hij wilde graag weten hoe wij het veiligheidsplan willen presenteren en waarom zijn afspraak met 5.1.2.e vandaag is afgezegd. **Simpelweg op een scherm, hier ontkomen we er waarschijnlijk niet aan om dit plenair te houden. Of hoe zie jij dat?**
- Hij vindt dat wij al best kunnen vertellen dat het later wordt dan 1 oktober en dat de gemeente dit wel kan doen. Ik heb hem verwezen naar de bestuurlijke gesprekstafel. **Gesprekstafel? Deze boodschap moet vanuit het COA komen, niet vanuit de gemeente.**
- Hij stelde voor nog een thematafel Zorg te maken met Vluchtelingenwerk erbij en vraagt of onze lokale zorgpartner al is aangehaakt. **Ik overleg met hem.**

Een boel vragen waar ik geen antwoord op heb, want dit valt niet onder communicatie. Ik heb hem uitgelegd dat ik er steeds vanuit ben gegaan dat de projectleider die de gesprekken voert met COA deze zaken afstemt en ook de aanwezigheid, rol en gezamenlijke boodschap voor de informatiebijeenkomst afstemt (vanuit bestuurlijke/ambtelijke afspraken). **Ik zie dit anders, zoals verwoord in mijn mail.**

Ik ben zeker bereid om de communicatie op te pakken en regie op de (gezamenlijke) communicatieboodschap te pakken, maar dit soort inhoudelijke afstemming met het COA is niet aan mij.

Het goede nieuws: hij kan zich vinden in de opzet van beveiliging en thematafels. Vindt het een goed idee dat we niet te veel plenair doen. De opzet van de thematafels ziet hij zitten. Hij zorgt voor een man of 5. Directeur is nog niet zeker. Hij zorgt voor een communicatieadviseur.

Groet,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: maandag 4 september 2023 14:18

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Vragen

Urgentie: Hoog

Beste ^{5.1.2.e} [redacted]

Uit intern overleg komen de volgende vragen naar voren waar we graag een antwoord op krijgen vanuit het COA, aub.

1. De nieuwe -afgestemde- datum voor de volgende informatiebijeenkomst voor omwonenden ('de 80') + raads- en commissieleden en lokale pers is maandagavond 18 september. Wie sluit vanuit het COA aan?
2. De beveiliging is de vorige informatiebijeenkomst netjes geregeld door het COA. Het is bekend dat Trigion jullie vaste partner is. Als de opvanglocatie operationeel is, dan besteedt Trigion de beveiliging uit aan First Class Protection uit Uden (wel bekend van de CNO). Onze verzoek is om voor de komende informatiebijeenkomst -via Trigion- First Class Protection in te zetten. Zij hebben in het voortraject ook al meegedacht voor deze informatiebijeenkomst en kennen de lokale situatie goed.
3. Wanneer wordt door het COA gecommuniceerd vanaf welke datum het haalbaar is om asielzoekers te huisvesten in het hotel? Graag in afstemming met onze communicatiestrategie (zie cc).

Graag jullie reactie, zodat ik kan zorgen voor terugkoppeling aan de portefeuillehouder(s).
Dankjewel.

Met vriendelijke groet,

^{5.1.2.e} [redacted]

^{5.1.2.e} [redacted]



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - ^{5.1.2.e} [redacted]

^{5.1.2.e} [redacted] [@gemeentemaashorst.nl](mailto:[redacted]@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@eiffel.nl>
Sent: Wed, 6 Sep 2023 14:48:41 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@eiffel.nl>
Subject: Re: Inventarisatie documenten Woo-verzoek

Beste 5.1.2.e

Hartelijk dank voor je aangeleverde stukken! In de verzoeken wordt gevraagd om alle communicatie. Daar hoort ook communicatie naar omwonenden bij. Ik begrijp dat dit iedere keer een standaardmail is geweest, maar dat is niet alle communicatie.

Uit je mail begrijp ik dat dit vanuit een bepaald mailadres is verstuurd. Hopelijk vergemakkelijkt dat het inventariseren.

Hartelijk dank alvast!

Groeten,

5.1.2.e

5.1.2.e

Meander 1061, 6825 MJ Arnhem

M: 06-5.1.2.e | T: 088-5.1.2.e

5.1.2.e @eiffel.nl | www.eiffel.nl



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: woensdag 6 september 2023 14:17

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@eiffel.nl>

Onderwerp: RE: Inventarisatie documenten Woo-verzoek

U ontvangt niet vaak e-mail van 5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)



Nieuw beveiligd bericht van 5.1.2.e (Gemeente Maashorst) met het onderwerp: RE: Inventarisatie documenten Woo-verzoek

Verzonden naar 5.1.2.e @eiffel.nl en 2 anderen van het e-mailadres

5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl

Open bericht

of klik op **deze link** om het bericht te openen

Door het openen van het bericht gaat u akkoord met Zivver's **Gebruiksvoorwaarden** en **Privacyverklaring**.

Gemeente Maashorst maakt gebruik van ZIVVER om privacygevoelige informatie te versturen. Heeft u hier vragen over of kunt u het bericht niet openen? Op <https://www.gemeentemaashorst.nl/bestuur-en-organisatie/privacy/beveiligde-e-mail/vindt> u uitgebreide informatie over het gebruik van ZIVVER.

De afzender gebruikt Zivver ter bescherming van data en privacy, en kan zien wanneer het bericht is geopend. Houd er rekening mee dat deze e-mail alleen voor notificatiedoeleinden wordt gebruikt. Een antwoord direct op deze e-mail komt niet bij de afzender aan.

Bezoek het Zivver **Help Center** voor meer informatie of support.

 zivver

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 6 Sep 2023 15:33:45 +0200
To: "Griffie | Gemeente Maashorst" <5.1.2.i@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: Uitnodiging informatiebijeenkomst 18 september

Dag Henkse,

Kun jij ervoor zorgen dat de raadsleden vanmiddag deze uitnodiging ontvangen voor 17.00? Dank!

Uitnodiging raadsleden voor informatiebijeenkomst 18 september van 19.00 tot 20.30

Beste raadsleden,

Wij hebben u in juli jl. geïnformeerd over het verzoek van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) aan de Gemeente Maashorst om voor een periode van maximaal drie jaar, 300 asielzoekers op te mogen vangen in het Van der Valk Hotel in Uden. Het college van B&W heeft zich toen positief uitgesproken onder de voorwaarden van uitwerking en vastlegging van afspraken met zowel het COA als het Van der Valk Hotel.

Op maandagavond 18 september organiseren we een tweede informatiebijeenkomst voor de direct aanwonenden. De eerste bijeenkomst vond plaats op 10 juli. Wij nodigen u als raadslid ook graag uit voor deze tweede bijeenkomst in de rol als toehoorder. Dit omdat we deze avond alle ruimte willen nemen voor de dialoog met onze inwoners.

Wanneer: maandag 18 september 2023

Hoe laat : tussen 19.00 – 20.30 uur

Waar: Van der Valk Hotel

Voor wie: direct aanwonenden (die hiervoor een uitnodiging hebben ontvangen).
Raadsleden (als toehoorder) en de lokale media.

Aanmelden: aanmelden is verplicht en kan tot 18 september 12.00 uur via 5.1.2.i@gemeentemaashorst.nl

Vermeld hierbij

- uw voorletter(s) en achternaam

U ontvangt dan een bevestiging die u op 18 september nodig heeft om toegang te krijgen tot de informatiebijeenkomst.

Op deze avond informeren wij de direct aanwonenden over de ontwikkelingen tot nu en reageren we op wat eerder door hen is aangedragen. Ook bieden we inwoners de gelegenheid in gesprek te gaan met gemeente, COA en het Van der Valk Hotel.

Met vriendelijke groet, namens het college van burgemeester en wethouders,

Rianne Donders-de Leest
Burgemeester (waarnemend)

From: "Griffie | Gemeente Maashorst"
Sent: Wed, 6 Sep 2023 16:26:36 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e> @gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e> @gemeentemaashorst.nl>
Subject: RE: Uitnodiging informatiebijeenkomst 18 september

Hoi,

Uitnodiging staat in iBabs en er is een melding van gemaakt in het griffiebericht dat zojuist is verstuurd.

Met vriendelijke groet,

Henske Gludemans-Westerterp

Plaatsvervangend raadsgriffier en raadsadviseur

maashorst



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e | 06-5.1.2.e

5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl

Werkdagen: ma, di, wo, do, vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e> @gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: woensdag 6 september 2023 16:00

Aan: Griffie | Gemeente Maashorst <5.1.2.i> @gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: Uitnodiging informatiebijeenkomst 18 september

Henske, wil je me ff seintje geven als je de raad hebt geïnformeerd? Dan weet ik namelijk dat ik daarna de pers kan informeren.

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer.

Van: Griffie | Gemeente Maashorst <5.1.2.i@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: woensdag 6 september 2023 15:48

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: Uitnodiging informatiebijeenkomst 18 september

Hoi 5.1.2.e

Ja, daar zorg ik voor. En vanaf hoe laat kan ik deze uitnodiging in iBabs toevoegen? Of nu al?

Met vriendelijke groet,

Henske Gloudemans-Westerterp

Plaatsvervangend raadsgriffier en raadsadviseur

maashorst



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 5.1.2.e | 06-5.1.2.e

5.1.2.e @gemeentemaashorst.nl

Werkdagen: ma, di, wo, do, vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: woensdag 6 september 2023 15:34

Aan: Griffie | Gemeente Maashorst <5.1.2.i@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Uitnodiging informatiebijeenkomst 18 september

Dag Henkse,

Kun jij ervoor zorgen dat de raadsleden vanmiddag deze uitnodiging ontvangen voor 17.00? Dank!

Uitnodiging raadsleden voor informatiebijeenkomst 18 september van 19.00 tot 20.30

Beste raadsleden,

Wij hebben u in juli jl. geïnformeerd over het verzoek van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) aan de Gemeente Maashorst om voor een periode van maximaal drie jaar, 300 asielzoekers op te mogen vangen in het Van der Valk Hotel in Uden. Het college van B&W heeft zich toen positief uitgesproken onder de voorwaarden van uitwerking en vastlegging van afspraken met zowel het COA als het Van der Valk Hotel.

Op maandagavond 18 september organiseren we een tweede informatiebijeenkomst voor de direct aanwonenden. De eerste bijeenkomst vond plaats op 10 juli. Wij nodigen u als raadslid ook graag uit voor deze tweede bijeenkomst in de rol als toehoorder. Dit omdat we deze avond alle ruimte willen nemen voor de dialoog met onze inwoners.

Wanneer: maandag 18 september 2023

Hoe laat : tussen 19.00 – 20.30 uur

Waar: Van der Valk Hotel

Voor wie: direct aanwonenden (die hiervoor een uitnodiging hebben ontvangen).
Raadsleden (als toehoorder) en de lokale media.

Aanmelden: aanmelden is verplicht en kan tot 18 september 12.00 uur via 5.1.2.i [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.i@gemeentemaashorst.nl)

Vermeld hierbij

- uw voorletter(s) en achternaam

U ontvangt dan een bevestiging die u op 18 september nodig heeft om toegang te krijgen tot de informatiebijeenkomst.

Op deze avond informeren wij de direct aanwonenden over de ontwikkelingen tot nu en reageren we op wat eerder door hen is aangedragen. Ook bieden we inwoners de gelegenheid in gesprek te gaan met gemeente, COA en het Van der Valk Hotel.

Met vriendelijke groet, namens het college van burgemeester en wethouders,

Rianne Donders-de Leest
Burgemeester (waarnemend)

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 6 Sep 2023 16:42:21 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: Nummer 3 opzet bijeenkomst

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Verzonden: dinsdag 5 september 2023 17:30
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Onderwerp: RE: Nummer 3 opzet bijeenkomst

Dank voor het overzicht.

Om antwoord te geven: geen idee. Ik kom er niet aan toe. Dit project is fulltime ondanks 5.1.2.i daarnaast heb ik nog meer projecten die nu aandacht opeisen. Meer dan 7 dagen in de week werken, lukt ook mij niet.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Verzonden: dinsdag 5 september 2023 17:25
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Onderwerp: FW: Nummer 3 opzet bijeenkomst

Dag 5.1.2.e

Zie hieronder. Is een aandachtspunt voor de informatiebijeenkomst: wanneer wil jij het totaaloverzicht van de ingeleverde kaartjes met de acties erop gaan presenteren aan de (loco)burgemeester? Gisteren afgesproken dat jij dit coördineert. We beloven dit ook in de uitnodiging naar inwoners.

Groet,

5.1.2.e

Van: Rianne Donders <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: dinsdag 5 september 2023 16:01

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Re: Nummer 3 opzet bijeenkomst

Lijkt me prima, vooropgesteld dat we alles kunnen beantwoorden en uitleggen zoals hierboven aangegeven. Maar de ontmoeting is altijd waardevol.

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: Monday, September 4, 2023 3:05:53 PM

Aan: Rianne Donders <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Nummer 3 opzet bijeenkomst

Nummer 3 opzet bijeenkomst

Opzet informatiebijeenkomst direct omwonenden asielopvang Van der Valk Hotel

28 augustus 2023

Op maandagavond 18 september vindt de tweede informatiebijeenkomst plaats voor direct omwonenden van het Van der Valk Hotel in Uden. De eerste bijeenkomst heeft op 10 juli plaatsgevonden in het Van der Valk Hotel voor circa 80 adressen in de directe omgeving. Deze bijeenkomst is samen met COA ingevuld en tijdens de bijeenkomst zijn vragen en zorgen beantwoord en actief opgehaald via kaartjes. Ook konden aanwezigen zich aanmelden voor een omwonendenoverleg.

Doel tweede informatiebijeenkomst:

- Direct omwonenden informeren, meenemen in de ontwikkelingen, betrekken en de dialoog voeren (luisteren en ophalen)
- Terugkoppeling over eerder gestelde vragen/zorgen (laten zien wat we gedaan hebben met deze input. Welke fysieke maatregelen al genomen, wat gaan we nog doen) Informeren over korte termijn acties gelinkt aan de asielopvang en ook verwijzen dat er apart traject voor de lange termijn loopt (scenario voor dit gebied).
- Antwoord hebben op vragen over veiligheid: koppelen aan veiligheidsplan: laten zien dat het een plek heeft gekregen

Voor wie:

- Dezelfde circa 80 adressen van direct omwonenden
- Afvaardiging van wijkplatforms in de buurt
- Raadsleden als toehoorder
- Pers

Met wie?

- Burgemeester
- Gemeentesecretaris
- Projectmanager
- Projectondersteuner

- Teamleider RO
- Teammanager Veiligheid
- Beleidsadviseur Sociaal Domein
- Communicatieadviseur
- Regio-directeur COA
- Locatiemanager COA
- Woordvoerder/communicatieadviseur COA
- Management Van der Valk Hotel Uden
- BOA's

Waar:

- Van der Valk Hotel, tweede verdieping in de conferentiezalen (geschakelde ruimte)
- Binnenkomst via zij ingang

Wanneer:

- Maandagavond 18 september van 19.00 tot 20.30

Opzet bijeenkomst

1. Bij binnenkomst welkom door de burgemeester en gemeentesecretaris
2. Zaalopstelling met statafels en in de verschillende hoeken thematafels
3. Centrale presentatie (staand) door teammanager Veiligheid over hoofdlijnen veiligheidsplan en met daarin concrete opvolging vragen 10 juli
4. Gesprekken aan statafels met gemeente, COA, Van der Valk
 - a. Veiligheid door gemeente en COA
 - b. Locatie inrichting, veiligheid, etc door COA en Van der Valk Hotel
 - c. Proces tot nu toe: wat is er al gebeurd? (door gemeente en COA) Planning en stappenplan (eventuele vertraging toelichten)
5. Opnieuw ophalen vragen, aandachtspunten en zorgen met kaartjes

Risico's:

- Toegangscontrole/aanmeldproces. Toegangscontrole: voorstel door beveiliging
- Demonstraties buiten en mogelijk in het gebouw
- Aanwezigheid media
- Veiligheid
- Verstoren plenair gedeelte (afstemming COA over ervaring opzet bijeenkomst)

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 6 Sep 2023 16:53:51 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: CA en RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk
Attachments: 20230905 RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk^{512e}.docx

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: zondag 3 september 2023 12:03

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Jose van Aaken

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>;

5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: CA en RIB vervolprocedures asielopvang Van der Valk

Dag 5.1.2.e

Ik heb zoals afgesproken de RIB tegen gelezen. Het is taaie materie, waar we eigenlijk een mooi stroomschema voor nodig hebben om dit goed uit te leggen. Ik mis in de RIB een (expliciet) stuk over de rol van de raad, terwijl we aan het begin vertellen dat we gaan uitleggen wat de rollen van college en raad zijn. Verder zit er aan het eind een stuk in dat in mijn ogen niet goed leesbaar is en ook lastig te herschrijven. Graag aandacht hiervoor. In de bijlage de herschreven versie met mijn opmerkingen.

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>

Verzonden: zaterdag 2 september 2023 16:47

Aan: Jose van Aaken <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>; 5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>; 5.1.2.e

5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>; 5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>; 5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>;

5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>; 5.1.2.e

<5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>

Onderwerp: CA en RIB vervolgprocedures asielopvang Van der Valk

Urgentie: Hoog

Beste,

In de bijlage vinden jullie het concept collegeadvies en de concept raadsinformatiebrief (RIB) over de vervolgprocedures bij de opvang van asielzoekers in het Van der Valk Hotel.

De input van Communicatie wordt nog door 5.1.2.e toegevoegd/verwerkt. Dat lukt niet vandaag (zaterdag), maar wel zo spoedig mogelijk. Na afstemming met 5.1.2.e is het streven zondagavond.

Het leek 5.1.2.e en mij goed om ambtelijk jullie toch alvast beide concepten toe te sturen, omwille van de voortgang en krappe deadlines om de beoogde behandeling van de stukken in de collegevergadering van komende dinsdag 5 september te halen. Daar gaan we met z'n allen voor!

Als er geen fundamentele wijzigingen nodig zijn, dan stel ik voor de concepten zoveel mogelijk in stand te houden. Met dank aan onze 5.1.2.e en onze 5.1.2.e van JZ en VTH, want zij hebben namelijk actief meegeschreven aan de stukken.

Goed weekend nog!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst 

Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 6 Sep 2023 16:56:22 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: Beantwoording schriftelijke vragen FvD en UPL
Attachments: Schriftelijke vragen Forum voor Democratie over AZC.docx, Schriftelijke vragen UdenPlusLanderd over AZC.docx
Importance: High

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: vrijdag 1 september 2023 14:23

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Beantwoording schriftelijke vragen FvD en UPL

Urgentie: Hoog

Hoi 5.1.2.e

Na akkoord van de burgemeester als portefeuillehouder is de beantwoording van de schriftelijke vragen over de asielopvang in Van der Valk van Forum voor Democratie en UdenPlusLanderd naar de griffie gezonden.

Zie bijlage.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 6 Sep 2023 16:59:33 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: Analyse kaartjes informatiebijeenkomst

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: woensdag 30 augustus 2023 17:10

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: RE: Analyse kaartjes informatiebijeenkomst

Hallo 5.1.2.e

Bij mij is die afstemming / analyse niet bekend.

@5.1.2.e heb ik iets gemist?

Wat ik wél met 5.1.2.e heb afgesproken is het schrijven van een **korte memo** over de stand van zaken in het project Uden-noord II.

Dat project heb ik in maart jl. overgenomen van 5.1.2.e en ziet globaal op onderstaande rood omrande percelen:

5.1.2.i

5.1.2.e

De eigenaren van deze percelen zijn in meer of mindere mate al langer ontevreden door de komst van Ziekenhuis, Foodcourt en Van der Valk.

Er wordt al jaren gepraat over een oplossing. Bovenop die bestaande ontevredenheid komt nu de vestiging van de Asielzoekers opvang.

Zie daar ook de relatie tussen Uden-noord II en het toekomstige AZC.

Ik probeer beide zaken echter zoveel mogelijk gescheiden te houden.

“Mijn” project Uden-noord II richt zich op het structureel oplossen van reeds langer bestaande problemen in het gebied. Het AZC is een tijdelijk gegeven, dat uiteraard goed moet worden georganiseerd (lees: met zo weinig mogelijk overlast voor de omgeving), maar dat verder niet van invloed zou moeten zijn op de langere termijn zaken die spelen in Uden-noord.

Eerder genoemde memo lever ik maandag 4 september aan ter bespreking op 7 september (Poho Migratieopgaven).

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

maashorst 

Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 06 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>

Verzonden: woensdag 30 augustus 2023 15:53

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>; 5.1.2.e

<5.1.2.e> [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)>

Onderwerp: Analyse kaartjes informatiebijeenkomst

Hoi 5.1.2.e

Mijn informatie is dat 5.1.2.e en jij een afstemming hebben gehad over de 'kaartjes' uit de eerste informatiebijeenkomst en een analyse daarvan zouden maken. Morgen is er een poho Migratieopgaven gepland, waarbij dit onderwerp is geagendeerd. Heb jij de analyse van deze kaartjes gereed? Zo ja, zou jij die analyse willen aanleveren bij 5.1.2.e (cc).

Dankjewel.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer

Agenda omwonendenoverleg 13 september 2023

1. Welkom (Rianne)
2. Toelichting rol/doel omwonendenoverleg (Rianne)
Consulterend/informerend, algemeen belang, gesprek, én wat niet: kwesties n.a.v. bestemmingsplan en persoonlijke belangen (keukentafelgesprekken) + agenda volgende bijeenkomst
3. Toelichting proces sinds vorige omwonendenoverleg (Rianne)
vraag COA aan college > 'positieve grondhouding, onder voorwaarden' > voorwaarden nu uitwerken, bijvoorbeeld op het gebied van veiligheid en toekomst hotel. + toelichting 'kost veel tijd', zorgvuldig doen
4. Opgehaalde punten bijeenkomst 10 juli + wat missen we nog? (5.1.2.e)
 - de borging van veiligheid voor omwonenden/inwoners (toezicht, fietstunneltje, loopbrug over rondweg, interactie met Foodcourt)
 - de inrichting van het terrein (omheining, fietspoortje achterzijde hotel)
 - de ontwikkeling van een plan ter voorkoming van overlast in de omgeving
 - de inrichting van een meldpunt en actieplan bij meldingen van overlast
 - de mogelijkheid van nadeelcompensatie
 - de toekomstige ontwikkeling van het hotel na afloop van de opvang.
5. Schouw (5.1.2.e)
bespreken aanpak en vorm
6. Informatie over voortgang (5.1.2.e)
www.gemeentemaashorst/asielopvang :
 - nieuwsrubriek (rechts op pagina)
 - Q&A
7. Wat verder ter tafel komt
8. Sluiting

Agenda Poho Migratieopgaven

Datum: 7 september 2023 om 12.45 uur

Locatie: kamer burgemeester

1. **Bestuurlijk overleg gezondheidszorg d.d. 13 september**
 - Agenda (bespreken) (als bijlage toegevoegd)
2. **Veiligheid (5.1.2.e / 5.1.2.e)**
 - Informeel aangekondigde demonstratie v.d Valk 9 september
 - Inrichten veiligheidsorganisatie
 - Bespreking concept veiligheidsaanpak (samen met politie)
 - Procesvoorstel (voor planning): veiligheidsaanpak vaststellen in College en Raad
3. **Omgevingsmanagement**
 - Schouw omwonenden: vorm, datum plannen + voorleggen in omwonendenoverleg 13/9
 - 2^e Omwonendenoverleg met 'de 12' op 13 september
 - Aanwezig
 - Invulling van het overleg
 - Agenda (bijgevoegd)
 - 2^e Informatiebijeenkomst, met 'de 80', raadsleden en lokale pers op 18 september
 - Invulling bijeenkomst
 - Locatie
 - Aanwezig
 - Veiligheid/risico's
 - Eerste openingsmoment
 - Tussenbericht – informatie richting inwoners
 - 'Toekomst' (5.1.2.e)
 - Toekomst gebied
 - Oppakken 'oud zeer'
 - Eindbeeld en wanneer?
 - Proces naar eindbeeld
4. **Communicatie (5.1.2.e)**
 - Voortgangsbericht Gemeenteraad (RIB)
5. **Juridisch (5.1.2.e / 5.1.2.e)**
 - Stand van zaken WOO-verzoeken
 - Stand van zaken raadvragen
 - Privaatrechtelijk contract gemeente met Van der Valk
 - Contracten gemeente met COA
6. **Vergunningentraject (5.1.2.e)**
 - Proces om te komen tot een vergunning
 - Risico's
 - Structuur ondertekening brieven e.d.
7. **Financiën (5.1.2.e)**
8. **Wat verder ter tafel komt**
 - Spreidingswet
 - Project Huisvesting Oekraïne | PVA incl. begroting, besluit college en melding 2de afwijkingenrapportage (mail bijgevoegd)
9. **Rondvraag en sluiting**

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 7 Sep 2023 09:56:09 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: Aangepaste CA en RIB Vervolgprocedures noodopvang Van der Valk
Attachments: 20230907 RIB vervolgprocedures noodopvang Van der Valk.docx, 20230907 CA vervolgprocedures noodopvang Van der Valk.docx

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: woensdag 6 september 2023 19:09

Aan: Rianne Donders <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Gijs Van Heeswijk <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Jose van

Aaken <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Aangepaste CA en RIB Vervolgprocedures noodopvang Van der Valk

Beste,

De terugkoppeling uit de collegevergadering van afgelopen dinsdag (5 sept) is verwerkt in bijgevoegde stukken: de CA en RIB, met dank aan de betrokken collega's uit het projectteam.

Als het college op donderdag (7 sept) akkoord is, dan lukt het precies om de RIB nog voor dit weekend te versturen naar de raad.

Dankjewel!

Fijne avond toegewenst.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst 

Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclamer naar gemeentemaashorst.nl/proclamer

Collegevoorstel

Zaaknummer	:	67424-2023
Auteur	:	5.1.2.e
Telefoon	:	0413 5.1.2.e
Domein	:	Dienstverlening
Team	:	Projectteam
Portefeuillehouder	:	burgemeester M.J.D. Donders-de Leest (wnd.)

- Openbaar
 Niet openbaar
 Vertrouwelijk

Naar de Raad:

- Ja:
 Raadsvoorstel en –besluit
 Raadsinformatiebrief
 Antwoord schriftelijke vraag a/d raad
 Nee

Effect op de begroting:

- Ja
 Nee

Type besluit:

- Regelgeving
 Beleidskader
 Beschikking
 Overeenkomst
 Mededeling
 Overig besluit van algemene strekking
-

Onderwerp

Informereren Raad over vervolgsprocedures bij noodopvang van asielzoekers

Voorstel

1. Akkoord te gaan met de vervolgsprocedures die doorlopen moeten worden rondom de tijdelijke noodopvang van asielzoekers in het Van der Valk Hotel;
2. de raad te informeren over de procedure rondom vergunningverlening middels bijgevoegd raadsinformatiebrief.

Inleiding

Op 22 augustus 2023 heeft uw raad een raadsinformatiebrief (hierna RIB) ontvangen waarin wij hebben aangegeven u zo goed mogelijk op de hoogte te willen houden van de voortgang en ontwikkelingen over de voorbereiding van de opvang van asielzoekers, vluchtelingen zonder veilige woonplek, in het Van der Valk Hotel te Maashorst. Wij informeren u de komende periode regelmatig via raadsinformatiebrieven over de voortgang. Dit doen we overeenkomstig artikel 169, eerste lid, van de Gemeentewet. In de RIB wordt nader ingegaan op het te volgen proces. De raad wordt met deze informatie tevens in de

gelegenheid gesteld om wensen te uiten aan uw college over de noodopvang in het algemeen en die in het Van der Valk Hotel in het bijzonder. Doet de raad dit voor 21 september 2023 dan kan uw college bij de voorbereiding hiermee zoveel als mogelijk rekening houden.

Beoogd effect

De raad te informeren over de stand van zaken rondom de huisvesting van asielzoekers bij het Van der Valk Hotel.

Argumenten

1.1 Er zijn verschillende procedures die doorlopen moeten worden

Het realiseren van een noodopvang in het Van der Valk Hotel betreft een privaat initiatief van de ondernemer, in dit geval het Van der Valk-concern. De gemeente heeft in het kader van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de Gemeentewet twee verantwoordelijkheden:

- een vergunnende verantwoordelijkheid (tijdelijke ontheffing van het bestemmingsplan);
- een uitvoerende verantwoordelijkheid voor de algemene veiligheid en volksgezondheid.

De aanvraag voor het strijdig gebruik wordt gedaan op basis van het besluit omgevingsrecht (Bor), bijlage 2 artikel 4 onder 11: ander gebruik van gronden of bouwwerken voor een termijn van ten hoogste tien jaar. Op grond van deze bepaling kun je het gebruik van gronden of bouwwerken voor maximaal 10 jaar wijzigen. Hiervoor moet een ruimtelijke onderbouwing worden opgesteld.

De procedure is de reguliere voorbereidingsprocedure. Beslistermijn 8 weken, daarna bezwaar, beroep en hoger beroep. Onderdeel van deze procedure zijn bijvoorbeeld het omgevingsdialog, geluid, verkeer en brandveiligheid. Dit zijn enkele onderdelen die terugkomen in de boordeling. Hieraan vastgekoppeld wordt een planschade overeenkomst gesloten. Naast het ruimtelijke spoor moet ook de activiteit bouwen en brandveiligheid worden aangevraagd.

1.2. Het vragen van een Verklaring van geen bedenkingen maakt geen onderdeel uit van de procedure ander gebruik van gronden of bouwwerken voor een termijn van ten hoogste tien jaar.

Het vragen van een Verklaring van geen bedenkingen (hierna VVGB) wordt alleen gedaan bij grote buitenplanse afwijkingen. In de voorgestelde procedure is geen VVGB vereist. De oud gemeente Uden heeft 21 september 2010 een raadsbesluit genomen over categorieaanwijzing Wabo. Hierin staan gevallen opgenomen waarin geen VVGB is vereist. Dit is van toepassing op de voorgestelde procedure.

Kanttekeningen

1.1 Het vragen van een VVGB brengt een risico met zich mee

Los van het feit dat het geen onderdeel van de procedure uitmaakt, brengt het vragen van een VVGB aan de raad een risico met zich mee. Op het moment dat een VVGB niet wordt afgegeven door de raad dan moet er gehandhaafd worden omdat het college het initiatief niet kan vergunnen. Met de informatie in de RIB wordt de raad in de gelegenheid gesteld om wensen te uiten aan uw college over de noodopvang in het algemeen en die in het Van der Valk Hotel in het bijzonder.

Participatie

Uw college is zich bewust van het sentiment rond de opvang van asielzoekers en de impact op de omgeving.

Duurzaamheid

Niet van toepassing.

**Communicatie**

Via periodieke raadsinformatiebrieven wordt de raad zo goed mogelijk op de hoogte gehouden van de voortgang en ontwikkelingen met betrekking tot de voorbereiding van de noodopvang voor asielzoekers in het Van der Valk Hotel.

Financiën

Niet van toepassing.

Rechtmatigheid

Ja.

Vervolg

Na uw besluit wordt de RIB naar de raad gezonden.

Bijlagen

Geen.

Maashorst, 7 september 2023

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 7 Sep 2023 09:56:25 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: FW: Aangepaste CA en RIB Vervolgprocedures noodopvang Van der Valk

Van: Rianne Donders <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: woensdag 6 september 2023 19:54

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Gijs Van Heeswijk <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Jose van

Aaken <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Re: Aangepaste CA en RIB Vervolgprocedures noodopvang Van der Valk

De afspraak was en is: we communiceren elke drie weken. Laten we ons daar aan houden.

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Verzonden: Wednesday, September 6, 2023 7:09:16 PM

Aan: Rianne Donders <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Franko Van Lankvelt

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Gijs Van Heeswijk <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; Jose van

Aaken <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; 5.1.2.e

5.1.2.e <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>

Onderwerp: Aangepaste CA en RIB Vervolgprocedures noodopvang Van der Valk

Beste,

De terugkoppeling uit de collegevergadering van afgelopen dinsdag (5 sept) is verwerkt in bijgevoegde stukken: de CA en RIB, met dank aan de betrokken collega's uit het projectteam.

Als het college op donderdag (7 sept) akkoord is, dan lukt het precies om de RIB nog voor dit weekend te versturen naar de raad.

Dankjewel!

Fijne avond toegewenst.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

maashorst 

Gemeente Maashorst

Markt 145 Postbus 83

5400 AB UDEN

T 0413 - 5.1.2.e

5.1.2.e [@gemeentemaashorst.nl](mailto:5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl)

Werkdagen: maandag tot en met vrijdagochtend

Deze e-mail is persoonlijk. Is deze niet voor jou bestemd? Dan graag de afzender op de hoogte stellen en de e-mail, inclusief bijlagen, verwijderen. Ga voor onze volledige proclaimer naar gemeentemaashorst.nl/proclaimer

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 7 Sep 2023 10:20:36 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: Voorlopig: 2e informatiebijeenkomst asielopvang Van der Valk

Hallo 5.1.2.e en 5.1.2.e

Ik ben in principe alleen nog agenda lid van deze projectgroep.
Wat wordt er van mij op deze informatieavond verwacht?

Groet, 5.1.2.e

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 7 Sep 2023 11:51:52 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@gemeentemaashorst.nl>
Subject: bevestiging aanmelding omwonendenoverleg 13 september

Hoi 5.1.2.e

Ik heb alvast een eerste opzet gemaakt voor de bevestiging van aanmelding voor het omwonendenoverleg op 13 september. Graag leg ik de tekst aan jou voor en hoor graag jouw suggesties.

Gr, 5.1.2.e

U heeft zich aangemeld voor het 2^e omwonendenoverleg Asielopvang Maashorst op 13 september aanstaande.

Om te verzekeren dat u degene bent die is uitgenodigd en een bevestiging van ons heeft ontvangen, vragen we u om bij de entree een identiteitsbewijs te tonen evenals (een print van) deze e-mail.

U kunt zich melden bij de achteringang van het gemeentehuis aan de Nieuwe Markt.